

**Základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským**  
**ul. Školská 233., Bol' 076 53, Tel.: 056/639 42 13,**  
**E-mail: zsbol@zsbol.sk, Web: <http://zsbol.edupage.org>**

---

**Správa  
o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
za šk. rok 2020/2021**

**Vypracovali:**

**Magdaléna Lázárová**

**Mgr. Gabriela Rudíková**

**Správa  
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  
Materskej školy, ul. Školská 233 v Boli  
za školský rok 2020/2021**

**Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z.z.**

§ 2. ods. 1 a

Základné identifikačné údaje

Názov školy ZŠ s MŠ s VJM Boľ

Adresa školy Školská 233, 076 53 Boľ

Telefón +421 56 63 94 213

E-mail zsbol @centrum.sk

WWW stránka <http://zsbol.edupage.org>

Zriaďovateľ Obec Boľ

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Telefón	e-mail
<b>Riaditeľka do 12.02.2021</b>	Ing. Erika Gécziová		
<b>Poverená riadením</b>			
<b>od 15.02.2021 do 01.10.2021</b>	Mgr. Gabriela Rudíková	+421 917 632 212	gabriella.rudik@zsbol.sk
ZRŠ	Magdaléna Lázárová	+421 918 692 932	mesevar@zsbol.sk
VŠJ	Agnesa Füstösová		

Rada školy

	Titl., priezvisko, meno	Kontakt
predseda	Mgr. Monika Baloghová	
pedagogickí zamestnanci	Alexandra Szlivka	
ostatní zamestnanci	Agnesa Füstösová	
zástupcovia rodičov	Agnesa Hátráková	
	Szilvia Mészárosová	
	Zuzana Szaxon Remák	

	Tímea Kukó
členovia za obec	Bc. Ildikó Nagyová
	Alexander Balogh
	Tibor Sačko
	Iveta Kaszásová

### **Poradné orgány školy**

Pedagogická rada zložená z pedagogického kolektívu, ktorá prejednávala plnenie úloh z ročného plánu, aktuálne témy výchovno-vzdelávacej činnosti, vstupnú depistáž, spoluprácu s rodičmi, rôzne školské aktivity.

Rodičovské združenie školy pozostáva z rodičov. Bolo dvakrát združenie. Členovia výboru nakúpili darčeky a hračky deťom na Vianoce a na fašiangy. Poradné orgány sa schádzajú podľa potreby a stanovených termínov.

§ 2. ods. 1 b

### **Údaje o počte žiakov**

Počet tried: 1

Počet zapísaných detí: 19

z toho integrované: 0

Odklad školskej dochádzky: 0

Počet detí hmotnej núdze: 1

Priemerná dochádzka detí v školskom roku 2020/2021: 12,19

Ročník: 1.

počet tried 1

počet žiakov 19

z toho ŠVVP

z toho v ŠKD

§ 2. ods. 1 c

### **Zapísaní žiaci**

V školskom roku 2020/2021 bolo do 1. ročníka ZŠ zapísaných 6 detí. Z toho bolo do ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským 1. Päť detí bolo zapísané do ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským v Boli.

§ 2. ods. 1 d

## Úspešnosť žiakov

Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania:

V školskom roku 2020/2021 sme prevádzali výchovno-vzdelávaciu činnosť podľa - Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a nami vypracovaného Školského vzdelávacieho programu pre našu MŠ s názvom: **Rozprávkový hrad**.

V tomto ŠkVP sme si vymedzili vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania. Stanovili sme si aj vlastné zameranie školy, teda pohybom k zdraviu a chránime našu zem a podľa toho sme si naplánovali aj týždenné témy.

Učebnými osnovami MŠ boli vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP podľa zákona č. 1188/2015 Z.z. § 9 ods.6. Učivo bolo rozdelené do štyroch tematických celkov kooperujúcich s ročnými obdobiami. Témy boli rozdelené: Jeseň pani bohatá , Zimné tajomstvá, Jarné radovánky, Farebné pozdravy leta. Tieto obsahové celky sa nadalej delili na týždenné témy a vytvorili sme aj pod témy, ktoré sa neviazali k ročným obdobiam.

Podľa inovovaného ŠVP je rozpracovaných 7 vzdelávacích oblastí.

### Vzdelávacia oblasť : Jazyk a komunikácia

Hlavným cieľom tejto oblasti je rozvinutie komunikačných schopností detí vo všetkých jazykových rovinách a nadobúdanie skúseností s rôznymi formami písanej reči.

V rozhovoroch, rôznych činnostiach a edukačných hrách a činnostiach si deti osvojovali správny rečový prejav, rozširovali si slovnú zásobu, rozvíjali gramatickú stavbu reči.

Nedostatky:

- väčšina detí má problémy s nesprávnou výslovnosťou (niektoré hlásky),
- veľa detí pochádza z maďarsky hovoriacich rodín, preto je ich slovná zásoba minimálna a len v prostredí MŠ sa rozvíja,
- z tejto skutočnosti vyplýva aj fakt, že deti sa nevedia súvisle vyjadrovať v štátom jazyku.

### Vzdelávacia oblasť: Matematika a práca s informáciami

Hlavným cieľom tejto oblasti je rozvíjať matematické myslenie a kompetencie dielatá ako jeho logické myslenie.

Deti si vo veku primeraných hrách a aktivitách rozvíjali základy riešenia problémov, základy tvorivého myslenia, spoznávali základné priestorové vzťahy, porovnávali, triedili a usporadúvali predmety podľa určitých kritérií.

Nedostatky:

- väčšina detí má ľažkosti s jednoduchými číselnými operáciami (pridávanie, odberanie),
- mýlia sa pri určovaní polôh objektov,
- vyskytujú sa aj problémy s logickým riešením úloh.

## **Vzdelávacia oblast: Človek a príroda**

Hlavným cieľom tejto oblasti je počiatočný rozvoj prírodovednej gramotnosti.

Deti počas hier a edukačných činností určovali ročné obdobia, rozlišovali stromy, rastliny, ovocie a zeleninu. Rozlišovali zvieratá, druhy zvierat. Pomenovávali časti ľudského tela a funkcie jednotlivých orgánov.

Nedostatky:

- kedže deti majú problém s vyjadrovaním mnohokrát len preto sa nevedia zapájať do rozhovoru, ľažko chápu súvislosti, nehľadajú vlastné riešenie.

## **Vzdelávacia oblast: Človek a spoločnosť**

Hlavným cieľom tejto oblasti je viesť deti k základnej orientácii v blízkom spoločenskom prostredí a rozvíjať prosociálne správanie.

Orientovali sa v blízkosti MŠ, opisovali známe trasy v okolí MŠ, vedeli svoje meno, adresu bydliska, vymenovávali členov svojej rodiny, pri používania pravidiel triedy používali čarovné slová pri každodenných činnostiach, učili sa nenásilne riešiť konflikt, podeliť sa v kolektíve.

Nedostatky:

- deti majú problém s časovými pojмami, niektoré deti sú menej spoločenské, ļažko sa vedia podeliť s hračkami.

## **Vzdelávacia oblast: Človek a svet práce**

Hlavným cieľom oblasti je uzatváranie a rozvíjanie zručností detí, ktoré sú potrebné na zvládnutie úkonov bežného života aj grafomotorických zručností.

Deti počas roka spoznávali rôzne materiály, opisovali jednoduché technológie výroby predmetov, spoznávali remeslá, pracovné profesie.

Nedostatky:

- deti nie sú zvyknuté za sebou upratovať, čo sa potom odzrkadľuje aj v triede,
- niektoré deti majú problém s technikou strihania, s držaním nožníc,
- nevedia modelovať podľa zadania témy.

## **Vzdelávacia oblast: Umenie a kultúra – HV a VV**

Hlavným cieľom je rozvíjať elementárne hudobné schopnosti, zručnosti a návyky detí. Rozvíjať výtvarné vyjadrovacie schopnosti, fantáziu a tvorivosť detí.

Učili sa texty piesní, rytmizovali, imitovali tanec, prezentovali sa pred skupinou ľudí. Počas roka veľa kreslili, maľovali rozmanitými technikami.

Nedostatky:

- nevyužívajú celú plochu papiera, nevedia opísť obsah kresby,
- niektoré deti majú problém s imitáciou tanečných krokov.

## **Vzdelávacia oblast: Zdravie a pohyb**

Hlavným cieľom tejto oblasti je získavať základné informácie súvisiace so zdravím a viesť k zdokonalovaniu pohybových schopností a zručnosti detí.

Identifikovali, čo je zdravie, čo je choroba, rozlišovali zdravé a nezdravé potraviny, pohybové aktivity vykonávali denne, dodržiavalí pravidlá pohybových hier, liezli, skákali, behali formou hier.

Nedostatky:

- vyžadujú si pomoc pri obliekaní a vyzliekaní, nevedia zapínať a rozopínať gombíky, nevedia viazať šnúrky (ani predškoláci)

Podľa § 18 ods. 2 písm. a) školského zákona č. 245/2008 Z. z. v školskom roku 2020/2021 dostali 5-6 ročné deti doklad o získanom stupni vzdelania - Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

Podľa triednych hodnotiacich správ o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu, na základe hospitácií, pozorovania a aktivít v jednotlivých vekových kategóriách, konštatujem, že úlohy vytýčené na školský rok 2019/2020 boli takmer všetky splnené.

§ 2. ods. 1 g

## **Zamestnanci**

Pracovný pomer Počet pedag. prac. Počet nepedag. prac.

2

Na dohodu

## **Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov**

počet nekvalifikovaných kvalifikovaných spolu

učiteľov	2	2
----------	---	---

vychovávateľov

asistentov učiteľa

spolu	2	2
-------	---	---

§ 2. ods. 1 h

## **Vzdelávanie zamestnancov**

Ďalšie vzdelávanie Počet absolventov Počet študujúcich

I. atestácia	1
--------------	---

## **Aktivity a prezentácia na verejnosti**

### **Údaje o aktivitách a prezentáciách materskej školy:**

- Poznávacie vychádzky do blízkeho okolia
- Zber a výstava jesenných plodov
- Deň jablka
- Výstava detských prác na tému: Pani jeseň
- Adamko hravo - zdravo
- Mikuláš medzi nami
- Vianočné tradície - besiedka pre rodičov
- Fašiangový karneval
- COVID 19
- Výchovno – vzdelávacia činnosť prerušená v čase od 11.01.2021 do 09.04.2021 na základe usmernenia ministerskej školstva, vedy, výskumu a športu SR zo dňa 12. marca 2020.
- Výchovno – vzdelávacia činnosť prerušená v čase od 30.03.2020 do odvolania.

§ 2. ods. 1 j

## **Projekty**

### **Materská škola je zapojená do projektu:**

- Evička ochorela – COVID 19

### **Odporúčania pre ďalší rozvoj materskej školy:**

Pokračovať v osvedčených projektoch.

Zvyšovať odbornosť pedagogických pracovníkov účasťou na odborných seminároch, školeniach. Vzdelávať sa aj sami štúdiom pomocou internetových odborných stránok, vzájomnými radami a spoluprácou s inými MŠ.

§ 2. ods. 1 k

## **Výsledky inšpekčnej činnosti**

V tomto školskom roku sme nemali štátnu inšpekciu.

## **Oblasti v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a nedostatky:**

### **Silné stránky:**

- Odbornosť a kvalifikovanosť učitelia
- Vhodné podmienky na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu
- Vydané a prosperujúce aktivity
- Dobrá spolupráca so zriaďovateľom a ostatnými subjektmi
- Dostatok učebných pomôcok, didaktickej techniky, máme interaktívnu tabuľu
- Kreativita a iniciatíva pedagogických zamestnancov
- Krúžková činnosť podľa záujmu rodičov a detí

### **Slabé stránky:**

- Nepravidelná dochádzka detí do materskej školy
- Nedostatky u detí pri používaní slovenského jazyka v komunikácii  
§ 2. ods. 1 l

## **Materiálno-technické podmienky**

## **Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach materskej školy:**

### **Pozitíva:**

- Primerané vykurovanie priestorov
- Interiér stále esteticky dotváraný učiteľkami
- Bezpečný vlastný trávnatý školský dvor vybavený detským dreveným náčiním
- Dobrá tepelná izolácia tried

### **Negatíva:**

- Starý opotrebovaný detský nábytok
- Staré skrinky v šatni detí  
§ 2. ods. 1 m

## **Finančné a hmotné zabezpečenie**

Rozpočet pre materskú školu prideluje zriaďovateľ: Obec Boľ.

1. Dotácia od zriaďovateľa za školský rok 2020/2021 - €
2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť predstavuje 4 € mesačne. Od 01.01.2020 všeobecne záväzné nariadenie obec Boľ č. 2/2019 o určení výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v školách a školských zariadeniach. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jednej dieťa sumou 5€. V školskom roku 2020/2021 rodičia prispeli sumou 303 €.

3. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov: KŠÚ prispel pre 5-6 ročné deti sumou 16,60 €.

## Záver

V celom rozsahu predprimárnej výchovno-vzdelávacej činnosti sme kládli dôraz na formovanie postojov detí k zdraviu, zdravotnému životnému štýlu. Edukačné aktivity sme cieľene orientovali na oboznamovanie, získavanie, ovládanie, zautomatizovanie vedomostí, zručností a návykov detí. Podporovali sme sebaistotou detí a dodržiavanie základných pravidiel kultúrneho správania. Učiteľky pracovali podľa - Štátne vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, ktoré majú rozpracované špecifické ciele, úlohy, zámery, smerovania. Z nich potom tvorili týždenné plány s výkonovými štandardmi, premietali ich do každodenných činností, špecifikovali úlohy podľa vekových kategórií. Rozvíjali sme všeestranný rozvoj osobnosti detí, predprimárne vzdelanie a výchova sa realizovala v zmysluplnnej a cieľavedomej výchovno-vzdelávacej činnosti. Deti mali možnosť sa oboznámiť a následne aj pracovať na interaktívnej tabuli. Plnenie cieľov a úloh bolo priebežne kontrolované a overované spätnou väzbou. Rešpektovali sme potreby detí, ich vekové a individuálne osobitosti. Dbali sme na pružné usporiadanie činností v dennom poriadku, aby sa deti psychicky a fyzicky neunavili. Celoročná odvedená pedagogicko-výchovná práca kolektívu materskej školy bola cieľavedomá a kvalitná. Pri analýze sa ukázali silné aj slabé stránky, ktoré pomáhajú pri napredovaní a skvalitnení pedagogického procesu.

**Vypracovala: Magdaléna Lázárová**

**V Boli , 30. júna 2021**

**Správa  
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský  
rok 2020/2021**

**Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 435/2020 Z.z.**

**§ 2. ods. 1 a**

**Údaje o škole**

<b>Názov školy</b>	Základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola és Óvoda
<b>Adresa školy</b>	Školská 233, Boľ
<b>Telefón</b>	+421566394213, 0917632212
<b>E-mail</b>	zsbol@zsbol.sk
<b>WWW stránka</b>	<a href="http://zsbol.edupage.org">http://zsbol.edupage.org</a>

**Vedúci zamestnanci školy**

	Priezvisko, meno	telefón	e-mail
<b>Riaditeľ do 12.02.2021</b>	Ing. Erika Géciová		
<b>Poverená riadením od 15.02.2021 do 01.10.2021</b>	Mgr. Gabriela Rudiková	0917632212	gabriella.rudik@zsbol.sk
<b>ZRŠ</b>	Lázárová Magdaléna	056/6394213	mesevar@zsbol.sk
<b>ZRŠ do 15.02.2021</b>	Mgr. Gabriela Rudiková	0917632212	gabriella.rudik@zsbol.sk

**Rada školy**

	<b>Titl., priezvisko, meno</b>	<b>Kontakt</b>	<b>Funkcia</b>
<b>predseda</b>	Mgr. Balogh Monika		učiteľka ZŠ
<b>pedagogickí zamestnanci</b>	Bc. Szlivka Alexandra		učiteľka MŠ
<b>ostatní zamestnanci</b>	Füstösová Agnesa		veddúca ŠJ
<b>zástupcovia rodičov</b>	Szaxonová Zuzana		

	Hátráková Agnesa		
	Kukó Tímea		
	Mészárosová Silvia		
<b>zástupca zriadčovateľa</b>	Bc. Nagyová Ildikó		
<b>iní</b>	Kaszásová Iveta		
	Balogh Alexander		
	Sačko Tibor		

**§ 2. ods. 1 b**

**Údaje o zriadčovateľovi**

<b>Názov</b>	Obec Boľ
<b>Sídlo</b>	Boľ
<b>Telefón</b>	056/628 23 10
<b>E-mail</b>	ocu.bol@gmail.com

**§ 2. ods. 1 c**

**Činnosť rady školy a poradných orgánov školy**

Poradný orgán	Vedúci	Ročník/Predmety
<b>MZ</b>	Mgr. Bagos Bertalan	1.-4.
<b>PK jazykovedných predmetov</b>	Mgr. Balogh Mónika	MJL,SJSL,ANJ
<b>PK prírodovedných predmetov</b>	Mgr. Geri Ján	MAT,FYZ,CHEM, BIO, GEO
<b>PK výchovných predmetov</b>	Mgr. Baloghová Denisa	OBN,DEJ,HUV,VYV

**§ 2. ods. 1 d**

**Údaje o počte žiakov**

Počet žiakov školy: **164**

Počet tried: **11**

Podrobnejšie informácie:

Ročník:	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
<b>počet tried</b>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
<b>počet žiakov</b>	19	18	17	27	17	17	19	14	16	164
<b>z toho v ŠKD</b>	9	8	4	3						24

**§ 2. ods. 1 e**

**Zamestnanci**

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.	Počet úväzkov pedag. prac.	Počet úväzkov nepedag. prac.
TPP	14	6	14	6
DPP	1	1	1	1
Znížený úväzok	3	4	1,1	2,7
ZPS	0	0	0	0
Na dohodu	0	1	0	0

**§ 2. ods. 1 f**

**Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov**

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľov	0	16	16
vychovávateľov	1	0	1
asistentov učiteľa	0	2	2
spolu	1	18	19

**Predmety vyučované nekvalifikované**

Trieda	Predmet	Počet hodín týždenne
5, 6,7,8,9	GEO	2, 1, 1, 1, 1
5,6,7,8,9	TEV	2,2,2,2,2
5,6,7,8,9	TECH	1,1,1,1,1
3,4, 5, 6,	INF	1,1,1,1
4.	VLA	1
4.	SJSL	5
3.,4.,5.,7.	INF	1,1,1,1
6.,7.,8.	HUV	1,1,1
5.,7.,8.,9.	VYV	1,1,1,1

*§ 2. ods. 1 e*

**Zamestnanci**

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.	Počet úväzkov pedag. prac.	Počet úväzkov nepedag. prac.
TPP	14	6	14	6
DPP	1	1	1	1
Znížený úväzok	3	4	1,1	2,7
ZPS	0	0	0	0
Na dohodu	0	1	0	0

*§ 2. ods. 1 f*

**Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov**

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľ'ov	0	16	16
vychovávateľ'ov	1	0	1
asistentov učiteľ'a	0	2	2
spolu	1	18	19

**Predmety vyučované nekvalifikované**

Trieda	Predmet	Počet hodín týždenne
5, 6,7,8,9	GEO	2, 1, 1, 1, 1
5,6,7,8,9	TEV	2,2,2,2,2
5,6,7,8,9	TECH	1,1,1,1,1
3,4, 5, 6,	INF	1,1,1,1
4.	VLA	1
4.	SJSL	5
3.,4.,5.,7.	INF	1,1,1,1
6.,7.,8.	HUV	1,1,1
5.,7.,8.,9.	VYV	1,1,1,1

## **§ 2. ods. 1 g**

### **Prehľad výsledkov súťaží a olympiád**

V tomto školskom roku sa neuskutočnili niektoré naplánované súťaže a olympiády z dôvodu mimoriadnej situácie.

Žiaci našej školy sa online formou zapojili do nasledovných súťaží:

Pytagoriáda - okresné kolo - kategória P6 - Ármin Horbulák - úspešný riešiteľ

kategória P8 - Dominik Király - 3. miesto

Matematická olympiáda - okresné kolo - Ármin Horbulák - úspešný riešiteľ

### **Aktivity a prezentácia na verejnosti**

Naplánované akcie, aktivity a vystúpenia pri rôznych príležitostach v priebehu školského roka neboli zrealizované kvôli usmerneniam a nariadeniam v súvislosti s COVID-19. Príležitostné dni a sviatky sme si pripomenuli individuálne v triedach.

## **§ 2. ods. 1 h**

### **Projekty**

Naša škola sa zapojila do projektu „**Pracuj v školskej kuchyni**“, ktoré pripravilo Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny v spolupráci so ZMOS, a bol realizovaný úradmi práce v jednotlivých regiónoch.

Cieľ projektu:

- pomôcť školám a ich zriaďovateľom pri nábehu na podávanie bezplatných obedov pre žiakov základných škôl
- finančná podpora je odpoveďou na obavy zriaďovateľov a škôl, či nová, doposiaľ nikde na Slovensku neodskúšaná, že situácia s podávaním obedov nebude zlyhávať na nedostatku pomocného a odborného personálu v kuchyniach škôl

V rámci projektu do konca júna 2020 boli zamestnaní v školskej kuchyni 2 pomocné sily.

Druhý projekt, do ktorého škola bola zapojená v roku 2020 bol „**Podpora udržania zamestnanosti v MŠ.**“

Hlavným cieľom národného projektu „Podpora udržania zamestnanosti v materských školách“ (ďalej len Prvá pomoc v materských školách) je podporiť materské školy príspevkom na udržanie pracovných miest, a tak prispieť k stabilizácii ľudských zdrojov a zamestnanosti v sieti MŠ. Ide o klíčový nástroj pre zamedzenie negatívneho dopadu následkov pandémie na oblasť zamestnanosti. Cieľové skupiny: Zamestnanci – na účely tohto NP sa pod zamestnancami rozumejú: - pedagogickí a odborní zamestnanci materských škôl v zmysle platnej legislatívy, resp. zriaďovateľa s podmienkou výkonu práce v materskej škole, ak materská škola nemá právnu subjektivitu, nepedagogickí zamestnanci materských škôl, resp. zriaďovateľa s podmienkou výkonu práce v materskej škole v prípade, ak materská škola nemá právnu subjektivitu.

### **§ 2. ods. 1 i**

#### **Výsledky inšpekčnej činnosti**

2014 - Komplexná inšpekčná kontrola

Dátum poslednej inšpekčnej kontroly: 2016

Druh inšpekcie: Následná

V školskom roku 2020/21 na našej škole nebola vykonaná školská inšpekcia.

### **§ 2. ods. 1 j**

#### **Materiálno-technické podmienky**

V uplynulom školskom roku došlo k viacerým rekonštrukciám a modernizácii na našej škole.

Dokončila sa výmena osvetlenia v triedach začaté v rokoch 2017/2018. V ttriedach boli namontované nové úsporné LED svetlá a neóny, ako aj v školskej klubovni. Bolo namontovaných šesť kusov germicídnych žiaríčov (v dvoch triedach a v školskom klube detí, v zborovni a na sekretariáte). Vďaka tomu je vyriešená dezinfekcia ovzdušia na všetkých frekventovaných miestach v čase pandémie.

Pokračovala sa aj obnova jednotlivých tried. V dvoch triedach sa podarilo vymeniť zastaranú podlahu na novú PVC podlahu. V dvoch triedach došlo k výmene tabule na novú, modernú tabuľu. Školský klub detí bola tiež vybavená novou PVC podlahou a bola vymenená aj tabuľa.

Pandemická situácia a pandemické predpisy vyžadujú v školách dodržiavanie hygienických predpisov, preto je každá toaleta vybavená zásobníkom na papierové skladané utierky a dávkovačom tekutého mydla.

Pokračovalo sa aj rozširovanie IKT technológie. K notebookom, nakúpených v predchádzajúcim školskom roku bolo dokúpených 9 kusov počítačových reproduktorov. V ďalšej triede bola namontovaná 1 interaktívna tabuľa s projektorom.

Podarilo sa nám nakúpiť aj 3 nové notebooky, z ktorých sa jeden využíva vo vyučovacom procese, druhý na ekonomickej účely a tretí bol pripojený na školský zvonček.

Vyliešili sme aj starý problém, týkajúci sa zastaraného systému zvonenia. Starý zvonček bol vymenený na novú rozhlasovú ústredňu, k čomu bolo namontovaných 11 kusov nových reproduktorov.

Rozšírili sme taktiež už fungujúci kamerový systém. V budove školy boli namontované ďalšie 4 vonkajšie kamery, vďaka čomu sa zvýšila aj bezpečnosť a efektívnejšie monitorovanie zadných časť budovy, ako aj vnútorného dvoru a ihriska s umelým trávnikom.

Zariadenie archívu bolo obohatené dvoma novými archivačnými skriňami a jedným kovovým regálom.

Vnútorný priestor školy sa taktiež z časti obnovilo. K šatníkovej skrini na prízemí bolo nakúpených sedem kusov šatníkových lavičiek, ktoré slúžia na pohodlnejšie prezliekanie detí.

Okrem toho, aj prízemná chodba sa rozšírila a skrášlila vďaka dvom kusom trojsedačkových farebných umelých sedadiel a rohových sedačiek väčších rozmerov, ktoré žiaci využívajú počas prestávok medzi vyučovacími hodinami.

V uplynulom školskom roku sa rozšírilo vybavenie kabinetu nakúpením rôznych pomôcok.

Potreby a pripravované plány

- Zavedenie elektronického informačného systému EduPage
- Uskutočniť rekonštrukciu starých sociálnych zariadení

V závislosti od finančných prostriedkov

- rozvíjanie a sústavná údržba IKT prostriedkov školy
- namontovanie vertikálneho žaluzia
- revitalizácia vnútorného a vonkajšieho areálu školy

## **§ 2. ods. 1 k**

### **Úspechy a nedostatky**

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky:

- mimoriadna situácia nás naučila mnohým novým prístupom, formám a metódam vyučovania
- pružný prechod na dištančné vzdelávanie, využívanie elektronickej komunikácie
- kvalitné vzdelávanie zabezpečované kvalifikovanými pedagógmi
- individuálny prístup k žiakom z dôvodu nižšieho počtu žiakov v triedach a prítomnosti pedagogických asistentov na vyučovacích hodinách
- dobrá vybavenosť tried IKT prostriedkami (interaktívna tabuľa, projektor, notebook, vizualizér)
- internetové pripojenie v celej škole
- voľný prístup ( školou zaplatená licencia)
  - k výučbovému programu Didakta.sk
  - do virtuálnej knižnice zborovňa.sk
  - k vzdelávacím materiálom stránky Datakabinet.sk
  - k programu Alf ( tvorba interaktívnych testov )

Oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť:

- zvyšujúca sa absencia žiakov (zapríčinená aj zneužívaním legislatívnych zmien v ospravedlňovaní žiakov rodičmi)
- nejednotný prístup pedagógov k riešeniu výchovných problémov žiakov a ich správaniu
- nezáujem niektorých rodičov o dianie v škole

Návrh opatrení:

- zapojiť školu do rôznych projektov – Spolu múdrejší 2 (doučovanie žiakov)
- sústavné monitorovanie výchovných problémov a ich riešenie v spolupráci s rodičmi

## **Činnosť v čase mimoriadnej situácie**

Od 26. októbra 2020 prebiehalo vyučovanie na 2. stupni ZŠ mimoriadnym spôsobom (dištančne) v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu. Žiaci 1. stupňa absolvovali prezenčné vyučovanie až do konca decembra.

### **Metódy a formy výučby počas mimoriadnej situácie z jednotlivých predmetov:**

Dištančné vyučovanie na našej škole bolo zabezpečené na on-line platforme Zoom a tiež na vzájomná komunikáciu používali sa triedne/predmetové Facebook a Messenger skupiny. Pre každú triedu bol vytvorený rozvrh hodín pre on-line vyučovanie. V rámci videohovorov si žiaci preberali nové učivo a zopakovali si už prebraté učivo.

Počas mimoriadnej situácie so žiakmi ŠT -1 a ŠT-2 prebiehala výučba prostredníctvom pracovných listov, keďže v domácom prostredí tito žiaci nemali zapojený internet. Pracovné listy pre žiakov boli pripravené so zameraním na opakovanie, precvičovanie, ale taktiež boli vypracované aj s novým učivom z predmetov maďarský jazyk, slovenský jazyk, matematika a vecné učenie.

Raz týždenne po telefonickej dohode s rodičmi pracovné listy osobne odovzdala učiteľka rodičom pred domom cez bránu pri dodržiavaní hygienických predpisov (rukavice, rúško). Spolupráca s rodičmi bola veľmi dobrá. Pri každej návštive už čakali učiteľku pred domom a vymenili si vypracované pracovné listy za nové na nasledujúci týždeň. Žiaci pomerne pekne pracovali. K úlohám, ktorým nerozumeli po návrate do školy sme sa vrátili a spoločne doplnili.

Do online vyučovania sa zapojila drvivá väčšina žiakov. Bohužiaľ niektorí žiaci - a to najmä zo sociálne slabších rodín - sa nezapojili do on-line výučby.

Od 26.04.2021 sa začala prezenčná výučba pre všetky ročníky základnej školy.

### **§ 2. ods. 3 a**

#### **ŠVVP na ZŠ**

Počet žiakov so ŠVVP: 3 žiaci

## § 2. ods. 3 b

### Zapísaní žiaci

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2020: 17 / 12

Skutočný počet žiakov 1.ročníka k 15.9.2020: 17 / 12

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou: 1 / 1

### Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 30.6.2021

	Nižší ročník	5.roč.	6.roč.	7.roč.	8.roč.	9.roč.	Spolu
Počet žiakov				2	1	16	19

## § 2. ods. 3 c

### Prihlásení na SŠ

Počet žiakov prihlásených na strednú školu: 15

## § 2. ods. 3 d

### Prijatí na SŠ

Prijatých na strednú školu: 15

## § 2. ods. 3 e

### Klasifikácia tried

Trieda	AN J	BI O	Branná výchova	CV M	DE J	EN V	ET V	FR J	FY Z	GE O	HU V	CHE M	IL S	IN V	IN F
ST1															
ST2		4,5			4,5				4,5	4,5		5			
1.A															
2.A															
3.A	2,24														
4.A	2,48														
5.A	2,56	2,5			2,25					2,25					
6.A	2,93	2,5			2,5				2,5	2,5					
7.A	3,33	3,2			2,8				3,2	3		3,07			

<b>8.A</b>	1,67	1,5			1,42				1,83	1,42		1,42			
<b>9.A</b>	2,67	2,47			1,93				2,87	2,2		2,33			

Trieda	KVJ	KSJ	MJ	MJL	MAT	MEV	NBV	NEJ	OBN	OBV	PP	PV	PRI	PRI	PVO
<b>ST1</b>			2		1,67										
<b>ST2</b>			4,2	3,8				4							
<b>1.A</b>			5	5									5		
<b>2.A</b>			2,36	2,14									1,36		
<b>3.A</b>			2,53	2,71									2,24		
<b>4.A</b>			2,67	2,48									2,48		
<b>5.A</b>			2,69	2,63											
<b>6.A</b>			2,57	2,5				2,29							
<b>7.A</b>			3,2	3,47				2,31							
<b>8.A</b>			1,42	1,92				1,25							
<b>9.A</b>			2,73	2,87				1,8							

Trieda	RGV	ROR	RUJ	SJL	SJL	SJSL	SPV	SPR	SVP	TEH	TECH	TEP	TSV	TEV	VUC
<b>ST1</b>					1,5		1								1
<b>ST2</b>					4,4		1,2								
<b>1.A</b>					5		1,33								
<b>2.A</b>					2,07		1,2								
<b>3.A</b>					2,47		1								
<b>4.A</b>					2,43		1,38								
<b>5.A</b>				.	2,31		1								
<b>6.A</b>					2,5		1								
<b>7.A</b>					3,07		1,2								
<b>8.A</b>					1,83		1,23								
<b>9.A</b>					2,33		1								

Trieda	VLA	VYU	VYV	ZEM
<b>ST1</b>	1,5			
<b>ST2</b>	3			
<b>1.A</b>				
<b>2.A</b>				
<b>3.A</b>	1,94			
<b>4.A</b>	2,33			

5.A				
6.A				
7.A				
8.A				
9.A				

### Prospech žiakov

Trieda	Počet	Prospeli	Neprospleli	Neklasifikovaní
ST1	4	3	0	1
ST2	5	3	2	0
1.A	18	17	1	1
2.A	16	14	2	0
3.A	17	15	2	0
4.A	24	19	5	0
5.A	17	16	0	0
6.A	14	14	0	0
7.A	15	14	1	0
8.A	13	12	1	0
9.A	15	15	0	0

### § 2. ods. 5 a

#### Finančné a hmotné zabezpečenie

#### Správa o hospodárení za rok 2020

##### 1. Príjmy

###### a) Finančné prostriedky od zriaďovateľa:

na prenesené kompetencie v €

/ Tabuľka č. 1/

Normatívne FP zo ŠR /111/	537.994,00
Nenormatívne FP na vzdelávacie poukazy (VP) /111/	2.867,00
Nenormatívne FP na dopravné /111/	3.787,00

<i>Nenormatívne FP na žiakov zo sociálne</i>	9.100,00
<i>Znevýhodneného prostredia (SZP) /111/</i>	
<i>Príspevok na výchovu a vzdelávanie pre MŠ /111/</i>	1.159,00
<i>Príspevok na učebnice /111/</i>	7.380,00
<i>Škola v prírode /111/</i>	3.750,00
<i>Asistenti učiteľa /111/</i>	5.771,00

*$\Sigma \ 571.808,00$*

*Presunuté FP z roku 2019 v €*

*/Tabuľka č. 2/*

<i>Normatívne FP zo ŠR /131J/</i>	12.705,80
<i>Nenormatívne FP na dopravné /131J/</i>	905,30

*$\Sigma \ 13.611,10$*

*na originálne kompetencie v €*

*/Tabuľka č. 3/*

<i>FP od zriadčovateľa (podľa VZN) na MŠ,ŠJ,ŠKD /41/</i>	<i>MŠ 29.995,88 ŠJ 28.543,12 ŠKD 5.355,16 <b>63.894,16</b></i>
<i>Režijné náklady ŠJ/41/</i>	<i>4.905,62</i>

*$\Sigma \ 68.799,78$*

### b) Príjmy od rodičov a od ZUŠ v €

*/Tabuľka č.4/*

<i>Školné MŠ /09111/</i>	350,00
<i>Školné ŠKD /0950/</i>	270,70
<i>Nájomné /ZUŠ/ /09121/</i>	100,00
	<i><math>\Sigma \ 720,70</math></i>

### c/ Dotácia od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny pre deti v HN v €

*/Tabuľka č. 5/*

<i>Dotácia na školské potreby ( ŠP) – ZŠ a MŠ /111/</i>	1.477,40
<i>Dotácia na stravu /111/</i>	25.070,40

**d/ V rámci projektu „Podpora udržania zamestnanosti v materských školách, Pracuj v školskej kuchyni v €**

/Tabuľka č.6/

<i>Podpora udržania zamestnanosti v materských školách /1AC1,1AC2/</i>	<b>11.276,31</b>
<i>Pracuj v školskej kuchyni /január-jiún/111/</i>	<b>5.982,61</b>

**2. Výdavky**

- a) *Výdavky na mzdrové náklady a na prevádzku / originálne kompetencie/ v €*

/610,620/

/Tabuľka č.7/

<b>Materská škola /09111/</b>	<b>29.995,88 €</b>	
<i>Tarifný plat</i>	<i>611</i>	<i>14.128,93</i>
<i>Ostatné príplatky</i>	<i>612002</i>	<i>1.692,91</i>
<i>Odmeny</i>	<i>614</i>	<i>4.772,57</i>
<b><i>Mzdy</i></b>		<b><i>20.594,41</i></b>
<i>VŠZP</i>	<i>621</i>	<i>2.594,09</i>
<i>Nemocenské poistenie</i>	<i>625001</i>	<i>335,34</i>
<i>Starobné poistenie</i>	<i>625002</i>	<i>3.354,65</i>
<i>Úrazové poistenie</i>	<i>625003</i>	<i>191,58</i>
<i>Invalidné poistenie</i>	<i>625004</i>	<i>718,79</i>
<i>Poistenie v nezamestnanosti</i>	<i>625005</i>	<i>239,54</i>
<i>Rezervný fond</i>	<i>625007</i>	<i>1.138,12</i>
<b><i>Odvody</i></b>		<b><i>8.572,11</i></b>
<i>Všeobecný materiál</i>	<i>633006</i>	<i>12,76</i>
<i>Všeobecné služby</i>	<i>637004</i>	<i>158,54</i>
<i>Stravovanie</i>	<i>637014</i>	<i>279,56</i>
<i>Prídel do SF</i>	<i>637016</i>	<i>199,00</i>
<i>Nemocenské dávky</i>	<i>642015</i>	<i>179,50</i>
<b><i>Spolu</i></b>		<b><i>829,36</i></b>
<b>Školská jedáleň /09603</b>	<b>28.543,12+4.905,62 €</b>	<b>4.905,62 €</b>
		<b>RN ŠJ</b>
<i>Tarifný plat</i>	<i>611</i>	<i>14.791,02</i>
<i>Osobný príplatek</i>	<i>612001</i>	<i>551,80</i>
<i>Ostatné príplatky</i>	<i>612002</i>	<i>204,06</i>
<i>Odmeny /orig+RN/</i>	<i>614</i>	<i>5.072,56</i>
<b><i>Mzdy</i></b>		<b><i>20.619,44</i></b>
<i>VŠZP</i>	<i>621</i>	<i>2.533,50</i>
		<i>30,00</i>

<i>ZP ostatné</i>	623	48,41	48,41
<i>Nemocenské poistenie</i>	625001	333,73	10,49
<i>Starobné poistenie</i>	625002	3339,36	105,15
<i>Úrazové poistenie</i>	625003	190,92	6,01
<i>Invalidné poistenie</i>	625004	715,43	22,53
<i>Poistenie v nezamestnanosti</i>	625005	238,40	7,51
<i>Rezervný fond</i>	625007	1132,86	35,66
<b>Odvody</b>		<b>8.532,61</b>	<b>265,76</b>
<i>Cestovné náhrady /RN/</i>	631001	32,10	32,10
<i>Energie</i>	632001	475,72	475,72
<i>Poštovné</i>	632003	9,60	9,60
<i>Všeobecný materiál</i>	633006	491,16	360,00
<i>Prevádzkové stroje</i>	633004	1190,99	1190,99
	635004	656,50	656,50
<i>Školenie</i>	637001	22,00	22,00
<i>Poplatky</i>	637012	56,05	56,05
<i>Všeobecné služby</i>	637004	317,96	317,96
<i>Stravovanie</i>	637014	617,00	617,00
<i>Prídel do SF</i>	637016	232,64	27,20
<i>Nemocenské dávky</i>	642015	194,97	98,16
<b>Spolu</b>		<b>4296,69</b>	<b>3.863,28</b>
<b>Školský klub detí /0950/</b>		<b>5355,16</b>	
<i>Tarifný plat</i>	611	2705,93	
<i>Osobný príplatok</i>	612001		
<i>Odmeny</i>	614	1026,97	
<b>Mzdy</b>		<b>3732,90</b>	
<i>VŠZP</i>	621	480,87	
<i>Nemocenské poistenie</i>	625001	61,56	
<i>Starobné poistenie</i>	625002	616,26	
<i>Úrazové poistenie</i>	625003	35,17	
<i>Invalidné poistenie</i>	625004	132,02	
<i>Poistenie v nezamestnanosti</i>	625005	43,98	
<i>Rezervný fond</i>	625007	209,06	
<b>Odvody</b>		<b>1578,92</b>	
<i>Všeobecný material</i>	633006	8,24	
<i>Prídel do SF</i>	637016	35,10	
<b>Spolu</b>		<b>43,34</b>	

**b/ Príjmy od rodičov v €***/Tabuľka č.8/*

<b>Školné MŠ /350,00€/</b>	<b>Ukazovateľ</b>	
631001	68,00	Cestovné náhrady
633001	198,00	Interiérové vybavenie
633006	75,00	Všeobecný materiál
637004	9,00	Všeobecné služby
<b>Školné ŠKD /270,70€ /</b>		
633001	182,50	Interiérové vybavenie
633006	88,20	Všeobecný materiál
<b>Nájomné ZUŠ /100,00€/</b>		
632001	100,00	Plyn

**c/ na prenesené kompetencie v €***/Tabuľka č.9/*

<b>Druh FP</b>	<b>Poskytnuté FP</b>	<b>Presunuté z roku 2019</b>	<b>Vyčerpané FP</b>	<b>Nevyčerpané FP a presunuté do 2021</b>
Normatívne FP	537.994,00	12.705,80	521.392,37	29.307,43
Nenormatívne FP na VP	2.867,00	0,00	1.927,97	939,03
Nenormatívne FP na dopravné	3.787,00	905,30	3.737,92	954,38
Nenormatívne FP-žiaci zo SZP	9.100,00	0,00	9.100,00	0,00
Príspevokpre MŠ	1.159,00	0,00	1.159,00	0,00
Príspevok na učebnice	7.380,00	0,00	7.380,00	0,00
Škola v prírode	3.750,00	0,00	3.750,00	0,00
Asistent učiteľa	5.771,00	0,00	5.771,00	0,00

Nevyčerpané normatívne FP boli prenesené do roku 2021 a boli použité do konca marca. Nenormatívne FP – dopravné v sume 954,38 € boli prenesené do roku 2021 a v roku 2021 boli vrátené Okresnému úradu Košice

*Podrobnejší rozpis sú uvedené v prílohe č. 2 /Správa o hospodárení za rok 2020/.*

*Nevyčerpané FP – vzdelávacie poukazy boli presunuté do roku 2021 v sume 939,03 € a boli použité na osobné ochranné pomôcky v súvislosti s preventívnymi opatreniami zameranými na ochranu pred nákazou COVID-19.*

**d/ Dotácia od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny pre deti v HN v €**

*/T*

*abuľka č. 10/*

Druh dotácie	Poskytnuté FP /v €/	Vyčerpané FP /v €/	Nevyčerpané FP /v €/
Dotácia na ŠP–ZŠ s MŠ /111/	1.477,40	1.477,40	0,00
Dotácia ÚPSVaR/111/	25.070,40	14.014,80	11.055,60

*Nevyčerpané dotácie od ÚPSVaR v sume 11.055,60 € boli vrátené príslušnému úradu Trebišov.*

**e/ Projekt „Podpora udržania zamestnanosti v materských školách“**

Druh	Položka	Kód zdroja	Vyčerpané FP /v €/
<i>Projekt „Podpora udržania zamestnanosti“ /610/</i>	/610/	IAC1	9.584,86
	/610/	IAC2	1.691,45
<i>Spolu:</i>			<b>11.276,31</b>

V rámci projektu „Podpora udržania zamestnanosti v materských školách“ boli nám refundované FP na mzdy zamestnancov v danom období.

f/ Projekt „Pracuj v školskej kuchyni“

/Tabuľkač. 13/

Druh	Položka	Kód zdroja	Vyčerpané FP /v €/
<i>Projekt „Pracuj v školskej kuchyni“ /610, 620,630/</i>	<i>/610,620,630/</i>	<i>111</i>	<i>5.982,61</i>

V rámci projektu Pracuj v školskej kuchyni finančné prostriedky boli nám refundované na mzdy, odvody zamestnanca a na pracovné odevy.

*§ 2. ods. 5 b*

**Volnočasové aktivity**

V školskom roku 2020/021 neboli zrealizované žiadne voľnočasové aktivity.

**Vypracovala: Mgr. Gabriela Rudíková**

**V Boli, 30. septembra 2021**

## **I. Prerokovanie v pedagogickej rade**

Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 01.10.2021.

Mgr. Katalin Tóth Kozma  
riaditeľka školy

## **II. Prerokovanie v Rade školy**

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 prerokovala Rada školy dňa 13.10.2021

Rada školy odporúča zriad'ovateľovi správu na schválenie.

Mgr. Monika Baloghová  
predsedu Rady školy

## **III. Stanovisko zriad'ovateľa:**

Obec Boľ

- a) schvaľuje
- b) neschvaľuje
- c) schvaľuje s priponiekami

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy s MŠ s vyučovacím jazykom maďarským, Školská 233, Boľ za školský rok 2020/2021.

JUDr. Atila Bohács  
starosta obce