Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole Placówek Oświatowych w Kołbaskowie

1. Regulamin określa cel, podstawy prawne oraz zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Zespole Placówek Oświatowych w Kołbaskowie.

2. Celem wprowadzenia szczególnego rodzaju nadzoru w postaci monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniów, pracowników oraz ochrona mienia szkoły w szczególności poprzez:

a) ograniczenie zachowań zagrażających zdrowiu osób przebywających na terenie jednostki,

b) ograniczanie dostępu na teren jednostki osób nieuprawnionych i niepożądanych, których obecność mogłaby zakłócić lub obniżyć poziom bezpieczeństwa świadczenia usług edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych,

c) ograniczenie aktów wandalizmu, kradzieży i wykorzystanie systemu monitoringu do ewentualnego ustalenia ich sprawców,

d) ograniczanie zachowań o charakterze nagannym w szkole i jej otoczeniu i wykorzystanie monitoringu do ewentualnego ustalenia ich sprawców.

3. Podstawą prawną funkcjonowania nadzoru w postaci monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. e) ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) w związku z art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).

4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego jest Zespół Placówek Oświatowych w Kołbaskowie, Kołbaskowo 57, 72-001 Kołbaskowo reprezentowana/y przez Dyrektora.

5. System monitoringu funkcjonuje przez 24 h na dobę, przez 7 dni tygodnia. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii). W skład systemu wchodzą monitoringu wchodzą:

a) kamery rejestrujące zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz jednostki w rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób,

b) urządzenie rejestrujące i zapisujące obraz na nośniku fizycznym,

c) monitory pozwalające na podgląd rejestrowanych zdarzeń w czasie rzeczywistym.
Wszystkie wymienione urządzenia w pkt a) – c) wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV, spełniają wymogi określone Polskimi Normami przewidzianymi dla tego typu urządzeń.

6. Monitoringiem wizyjnym zostały objęte obszary wewnętrzne, jak i zewnętrzne jednostki:

a) monitorowany obszar wewnętrzny stanowi:

- hol główny, wejście do szkoły – 1 kamera monitorująca
- parter korytarz główny – 2 kamery monitorujące,
- I piętro korytarz główny – 2 kamery monitorujące,
- I piętro korytarz przedszkola – 1 kamera wizyjna.

b) monitorowany obszar zewnętrzny stanowi:
- brama główna wejściowa na teren jednostki – 2 kamery monitorujące,
- plac przed wejściem do jednostki – 1 kamera monitorująca,
- plac zabaw – 2 kamery monitorujące,
- boisko szkolne – 2 kamery monitorujące,
- miejsce parkingowe (za salą gimnastyczną) – 2 kamery monitorujące,
- teren zielony przed szkołą – 1 kamera monitorująca.

c) urządzenie rejestrujące zapisy ze wszystkich ww. kamer znajduje się w Zespole Placówek Oświatowych w Kołbaskowie na I piętrze w portierni – sala nr 18

d) przetwarzanie danych osobowych zarejestrowanych przez system kamer w czasie rzeczywistym w postaci obrazu na monitorze realizowane jest w pomieszczeniu:
- portiernia (sala nr 18).

7. Wszystkie miejsca montażu kamer są oznakowane znakiem graficznym informującym o monitorowaniu w postaci symbolu kamery.

8. Przetwarzanie danych osobowych z monitoringu w czasie rzeczywistym w miejscach wskazanych w pkt 6 ma na celu podjęcie natychmiastowej interwencji w przypadku pojawienia się zagrożenia, o którym mowa w pkt 2 oraz ułatwienie czynności związanych z nadzorem nad mieniem jednostki po godzinach jej funkcjonowania.

9. Przetwarzanie danych z monitoringu w czasie rzeczywistym jest realizowane wyłącznie przez osoby posiadające imienne, pisemne upoważnienie do czynności przetwarzania danych wydane przez Dyrektora jednostki.

10. Przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych przez system monitoringu realizowane jest wyłącznie:

a) przez Dyrektora jednostki, zastępcę, sekretarza szkoły oraz osoby wskazane w pkt 9,

b) odbiorcę danych, którym jest TOM – SEB SYSTEM Sebastian Surmo z siedzibą przy ul. Wiosny Ludów 95/3, 71-471 Szczecin.

11. W pozostałych przypadkach udostępnienie danych osobowych zgromadzonych przez system monitoringu, może nastąpić wyłącznie na podstawie:

a) pisemnego wniosku organu administracji publicznej (sądy, prokuratura, policja) w oparciu o przepisy prawa pozwalające na złożenie wniosku o udostępnienie danych osobowych,
b) decyzji administratora w sytuacjach związanych z wyjaśnieniem zaistniałych zdarzeń, jeżeli jego przebieg oraz charakter stanowił bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa ucznia.

12. Udostępnienie, o którym mowa w pkt 11 lit. b może nastąpić w sytuacji, kiedy dla wyjaśnienia zdarzenia zapis z monitoringu wizyjnego będzie miał znaczenie rozstrzygające i wyczerpano wszystkie inne możliwe sposoby wyjaśnienia zdarzenia. W takiej sytuacji dane z monitoringu w postaci określonego zapisu mogą zostać udostępnione:

a) uczniowi, którego niewłaściwe zachowanie, jak: agresja fizyczna, wybryki, akty chuligaństwa, niszczenie mienia szkolnego, kradzieże, itp. zarejestrowały kamery, w celu udowodnienia mu takiego zachowania i podjęcia działań interwencyjnych i wychowawczych,

b) rodzicom i opiekunom prawnym ucznia, zarówno poszkodowanego jak i sprawcy czynu niedopuszczalnego, w celu oceny zaistniałej sytuacji i uzgodnienia wspólnych działań interwencyjnych i wychowawczo-opiekuńczych.

c) wychowawcom klas nauczycielom w celu zdiagnozowania problemów wychowawczych oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie,

d) pedagogowi szkolnemu, w celu przeciwdziałania zarejestrowanym przez monitoring formom niedostosowania społecznego uczniów, ich zachowaniom dysfunkcyjnym, a także udzielania właściwej pomocy ofiarom przemocy.

e) inspektorowi BHP w przypadku zarejestrowania wypadku.

13. Miejsce, czas i zakres udostępnionych danych określa Dyrektor jednostki.

14. Obowiązuje kategoryczny zakaz udostępniania danych osobowych dla celów oceny jakości pracy pracowników jednostki, obserwacji i analizy zachowań jakichkolwiek osób utrwalonych w formie zapisu z monitoringu, jeżeli nie istnieją przesłanki wskazane w pkt 2.

15. Pracownicy oraz uczniowie są poinformowani o funkcjonowaniu w jednostce monitoringu wizyjnego.

16. Zapis z monitoringu przechowywane są w urządzeniu rejestrującym przez okres 14 dni. Po upływie tego okresu dane podlegają usunięciu.

17. W sytuacji uznania materiału utrwalonego przez system monitoringu za dowód w sprawie, zapis taki może zostać utrwalony na odrębnym nośniku i przechowywany na terenie jednostki przez okres konieczny do rozstrzygnięcia przebiegu zdarzenia lub wydany Policji, sądom, prokuraturom na ich pisemny wniosek.

18. Za wyjątkiem sytuacji wskazanej w pkt 17 istnieje kategoryczny zakaz wykonywania jakichkolwiek kopii zapisów zarejestrowanych przez system monitoringu.

19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor jednostki.