 **Załącznik nr 1**

do zarządzenia nr 1/2018/2019

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Szczebrzeszynie z dnia 3 września 2018r

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ   
DZIAŁAJĄCEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
NR 1 W SZCZEBRZESZYNIE**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w programie wychowawczo - profilaktycznym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć. Regulamin świetlicy modyfikowany jest w miarę potrzeb, zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiony do realizacji wychowankom i ich rodzicom.

**§ 2**

**Cele i zadania świetlicy**  
  
**1**. **Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:**

1. Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań.   
2. Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.  
3. Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.  
4. Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.  
5. Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.  
6. Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.  
7. Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.  
8. Sprawują opiekę w stołówce szkolnej.

**2. Do zadań świetlicy należy:**

* organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
* organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
* odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
* stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego;
* upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny   
  i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
* rozwijanie samodzielności;
* współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi;
* organizowanie opieki w stołówce szkolnej podczas obiadów;
* zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

**§ 3**

**Założenia organizacyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy codziennie w godz. 7.00-16.30
2. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice.  
   Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane dotyczące:

- imiona i nazwisko uczestnika;   
- czasu przebywania ucznia w świetlicy szkolnej w ciągu tygodnia;   
- informację, o odbiorze ucznia ze świetlicy (imiona i nazwiska osób, które oprócz rodziców ewentualnie będą przyprowadzać i odbierać dziecko);  
- kontaktu z rodzicami

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o ewentualnych zmianach wcześniejszych ustaleń oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (choroby, alergie, orzeczenia poradni itp.).
2. W przypadku samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy do domu potrzebne jest

oświadczenie rodziców ze zgodą na takie wyjście.

1. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej

oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z Art. 43 Ustawy o ruchu drogowym).

1. W wyjątkowych sytuacjach, jeśli dziecko miałoby być odebrane przez osoby nie

umieszczone w karcie zgłoszeniowej, potrzebne jest jednorazowe pisemne oświadczenie rodziców, które powinno być dostarczone do świetlicy.

1. **Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy.**
2. Wychowawca nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie telefonicznej do sekretariatu szkoły lub pisemnej z datą i podpisem.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach /zajęciach.
4. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty

przynoszone do szkoły.

1. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu oraz na szkolnym placu

zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.

1. Po zakończeniu zajęć świetlicowych rodzice ponoszą odpowiedzialność za nieodebrane dziecko. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).

**§ 4**

**Wychowankowie świetlicy**

1. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów dojeżdżających, dzieci rodziców pracujących, sieroty, rodzin niepełnych, wielodzietnych, zaniedbanych wychowawczo i rodzin zastępczych.

1. **Prawa uczestnika świetlicy.**

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

* wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
* korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań;
* wpływa na planowanie pracy w świetlicy;

1. **Obowiązki uczestnika świetlicy.**  
     
   Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

* zgłoszenia się do świetlicy natychmiast po przyjściu do szkoły lub po skończonych lekcjach;
* usprawiedliwienia swojej nieobecności;
* każdorazowo zgłaszać wychowawcy potrzebę wyjścia z sali;
* nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy, (uczniowie, którzy chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców);
* dbania o porządek i wystrój świetlicy;
* poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy;
* kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy;
* przestrzegania regulaminu świetlicy;

1. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie nie zapisani do niej, oczekujący na terenie szkoły na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne oraz uczniowie dojeżdżający, którzy oczekują na autobus szkolny.
2. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego na lekcji nauczyciela.

**§ 5**

**Nagrody i wyróżnienia**

* Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę,
* Pochwała przekazana opiekunom.
* Drobny upominek np. wykonany przez uczniów.

**Kary**

* Upomnienie, nagana udzielona przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
* Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie)
* Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
* Nagana udzielona przez Dyrektora szkoły.
* Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

**§ 6**

**Współpraca z rodzicami**

1. Współpraca z rodzicami ma charakter:

- Bezpośredni (codzienny kontakt i rozmowy odbierając dzieci ze świetlicy osobiście). - Korespondencyjny z rodzicami. - Rozmowy telefoniczne.

1. Rodzice wnoszą dobrowolną składkę za korzystanie ze świetlicy -   
   Pieniądze przeznaczone będą na materiały papiernicze, plastyczne, gry dydaktyczne, upominki i nagrody dla uczestników świetlicy.
2. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią Regulaminu Świetlicy Szkolnej i przestrzegać ujętych tam zasad.

**§ 7**

**Dokumentacja świetlicy**

1. Roczny plan pracy dydaktyczno –wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego;
2. Plan pracy świetlicy szkolnej;
3. Dzienniki zajęć;
4. Dziennik obecności;
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej;
6. Śródroczne i roczne sprawozdanie z pracy świetlicy szkolnej;
7. Regulamin Świetlicy.