

Język angielski klasa 8

Nagrania: <https://drive.google.com/drive/folders/1-WivIE-DzfprB5zEKb83WLCiXPF-6o5R?usp=sharing>

1.03.2021

Subject: Talking about job.

Cele lekcji: wykorzystanie zwrotów służących do prowadzenia rozmowy na temat pracy oraz dokonania oceny sytuacji

Notatka przetłumacz w zeszycie:

What I like about it –

What I don't like about it –

The best thing is -

The worst thing is –

On the upside –

On the downside

2.03.2021 i 4.03.2021

Subject: A cover letter email.

Cele lekcji: Wypowiedź pisemna: email - list motywacyjny.

Notatka – przetłumacz w zeszycie:

Dear Sir/Madam –

I'm writing to apply for –

I would be very grateful if..-

Currently –

In the future –

I would like to –

Work experience -

I'm attaching –

I look forward to hearing from you –

Yours faithfully -