**Regulamin rekrutacji**

**dla absolwentów szkoły podstawowej
do Technikum Nr 1 w Sopocie im. Danuty Siedzikówny „Inki”**

**w roku szkolnym 2021/2022**

Podstawa prawna:

1. Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2019 r. poz.1148 ze zm.) - art. 154 ust. 1 pkt. 2; art.148.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 1737).
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
5. Wykaz konkursów dla uczniów szkół i placówek artystycznych, organizowanych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego lub Centrum Edukacji Artystycznej, uprawniających do przyjmowania laureatów tych konkursów w pierwszej kolejności do publicznych szkół wymienionych w art. 132 ustawy Prawo oświatowe w roku szkolnym 2021/2022

**Na rok szkolny 2021/2022 będzie prowadzona rekrutacja do następujących szkół:**

1. **Technikum Nr 1** - 5 letnie

1 oddział – technik hotelarstwa

1 oddział - technik informatyk

1 oddział – technik logistyk

1 oddział – technik eksploatacji portów i terminali

1 oddział – technik żywienia i usług gastronomicznych

1 oddział – technik programista

1. **Branżowa Szkoła I Stopnia** – 3 letnia

1 oddział- kucharz

# I. Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów

1. Zgłoszenia kandydatów odbywają się poprzez stronę internetową
**www.nabor-pomorze.edu.com.pl** lub **www.nabor-pomorze.edu.com.pl/kandydat** dostępną od **17 maja 2021 r.**

Wydrukowany wniosek w formie papierowej i podpisany przez opiekunów prawnych i kandydata należy złożyć w sekretariacie szkoły do dnia **21 czerwca 2021 r. do godz.15.00**

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły ponadpodstawowej mają kandydaci z największą liczbą punktów.
2. W przypadku równej liczby punktów preferencje w przyjęciu otrzymują kolejno:

a/ kandydat mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;

b/ kandydat spełniający jedno lub więcej kryteriów: wielodzietność, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczą zastępczą .

# II. Kwalifikacje kandydatów do pięcioletniego technikum

Podstawą przyjęcia kandydata do klasy pierwszej technikum jest świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje suma punktów, której składnikami są:

1. **100 punktów** – punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte
w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu:

 **a**/wynik procentowy z j. polskiego **x 0,35**

**b**/ wynik procentowy z matematyki **x 0,35**

**c**/ wynik procentowy z języka obcego nowożytnego **x 0,3**

1. **100 punktów** – punkty uzyskane za świadectwo:

**a**/ oceny z języka polskiego i trzech wskazanych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych, zapisanych w statucie szkoły **- max 72 punktów**

**b**/ szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - **max 18 punktów**

**c**/ świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów .**

**d/** aktywność na rzecz innych ludzi (np. wolontariat) **- 3punkty.**

# III. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydatów do technikum.

1. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne wybrane przez szkołę do punktacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Symbol klasy**  | **Nazwa klasy/ zawód**  | **Przedmioty, z których, w procesie rekrutacji, oceny są punktowane**  |
| 1h | Technik hotelarstwa. | **język polski** **język angielski** **geografia****matematyka**  |
| 1ti  | Technik Informatyk.  | **język polski** **język angielski** **matematyka** **informatyka** |
| 1tl | Technik logistyk. | **język polski** **język angielski** **geografia****matematyka** |
| 1p | Technik eksploatacji portów i terminali. | **język polski** **język angielski** **matematyka****informatyka** |
| 1tż | Technik żywienia i usług gastronomicznych. | **język polski****język angielski****matematyka****biologia** |
| 1 tp | Technik programista. | **język polski****język angielski****matematyka****informatyka** |
| 1k | Branżowa Szkoła I Stopnia - kucharz | **język polski****język angielski****geografia****biologia** |

1. Sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów wymieniowych wyżej:

|  |  |
| --- | --- |
| • celujący:  | **18 punktów.**  |
| • bardzo dobry:  | **17 punktów.**  |
| • dobry :  | **14 punktów.**  |
| • dostateczny :  | **8 punktów.**  |
| • dopuszczający :  | **2 punkty.**  |

1. Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

A. ***Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:***

1. tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
2. tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
3. tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaję się **5 punktów**.

B. ***Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim zorganizowanym przez kuratora oświaty:***

1. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów,**
2. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego -

**7 punktów,**

1. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego -

**5 punktów,**

1. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - **7 punktów**,
2. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
3. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **3 punkty**.

C. Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy artystycznych lub sportowych, innych niż wymienione w pkt A i B, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie na szczeblu:

1. międzynarodowym - przyznaje się **4 punkty**,
2. krajowym - **3 punkty**,
3. wojewódzkim - **2 punkty**,
4. powiatowym - **1 punkt**.

1. Gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie szkoły podstawowej , sumuje się liczbę uzyskanych punktów za osiągnięcia wymienione w podpunktach A, B, C, **ale maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów** (jak wymieniono w pkt.II.2.b Regulaminu).

1. Wykaz konkursów i zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół ponadpodstawowych województwa pomorskiego można odnaleźć na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Gdańsku.
2. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przyjmowani są niezależnie od kryteriów zawartych w Regulaminie.

# I V. Harmonogram rekrutacji

Kandydaci do technikum musza złożyć następujące dokumenty:

1. Podanie – wydruk z programu elektronicznego naboru do szkół.
2. Kopię/ oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i wyników egzaminu ósmoklasisty.
3. Odpis aktu urodzenia (kserokopia).
4. Dwie fotografie podpisane imieniem i nazwiskiem.
5. Ankieta dla kandydata - pobrana z sekretariatu szkoły.
6. Zaświadczenie lekarskie (skierowanie do lekarza medycyny pracy kandydaci zakwalifikowani do technikum pobierają z sekretariatu szkoły).

**Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2021/2022:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Czynności  | Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
| 1.  | Składanie wniosku o przyjęcie do Technikum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.  | **od 17 maja 2021r.** **do 21 czerwca 2021r.** **do godz. 15.00**  | **od 3 sierpnia 2021r.****do 5 sierpnia 2021r.** |
| 2.  | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do Technikum o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.   | **od 25 czerwca 2021 r.**  **do 14 lipca 2021 r.** **do godz.15.00**  | **------------------------** |
| 3.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę.  | **do 14 lipca 2021r.**  | **5 sierpnia 2021r.** |
| 4.  | Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  |  **22 lipca 2021r.**  | **16 sierpnia 2021r.** |
| 5.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki w Technikum poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty. | **od 23 lipca 2021r.****do 30 lipca 2021r.****do godz.15.00**  | **od 17 sierpnia 2021****do 20 sierpnia 2021****do godz. 15.00** |
| 6. | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie . | **od 17 maja 2021r.** **do 26 lipca 2021r.** | **od 3 sierpnia 2021r.****do 13 sierpnia 2021r.** |
| 7.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych .  | **2 sierpnia 2021 r.** **do godz. 14.00**   | **23 sierpnia 2021r.** |
| 8.  | Składanie podań do dyrektora Technikum w sprawie odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia** |  |
| 9.  | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc jeśli takie będą.  |  **2 sierpnia 2021 r.**  | **23 sierpnia 2021r.** |

# V. Procedura odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej

1. W terminie 5 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa pkt. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.