

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
za školský rok 2019/2020

Predkladá:

Mgr. Renáta Košovičová
riaditeľka

Prerokované v Pedagogickej rade školy
dňa 05.10. 2020

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok
2019/2020

dňa15.10.2020.....

Ing. Viera Zlatohlávková
člen Rady školy pri Obchodnej akadémii,
Bolečkova 2, Nitra

Stanovisko zriaďovateľa:

Nitriansky samosprávny kraj

s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2019/2020

.....
za zriaďovateľa

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z. z. § 2. ods. 1 a

Vypracovali:

Mgr. Renáta Košovičová - riaditeľka školy
Ing. Silvia Leštinská - zástupkyňa riaditeľky školy
Ing. Iveta Svitačová - zástupkyňa riaditeľky školy
p. Renáta Sailerová - ekonómka a účtovníčka školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.,
3. Plánu práce školy Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra na školský rok 2019/2020,
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií,
5. Informácie o činnosti Rady školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra,
6. Vyhodnotenia plnenia plánu kontrolnej činnosti vedenia školy, vyhodnotenia maturitných skúšok, vyhodnotenia práce koordinátorov špecializovaných činností, vyhodnotenie kontinuálneho vzdelávania, vyhodnotenia plánu exkurzií
8. Informácie o činnosti Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra,
9. Správy o hospodárení za rok 2019

Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy	Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra
Adresa školy	Bolečkova 2, Nitra
Telefón	037/6580081
E-mail	oanitra@gmail.com
www stránka	oanitra.edupage.org
Zriaďovateľ	Nitriansky samosprávny kraj, Rázusova 2A, Nitra
www stránka	www.unsk.sk

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ	Mgr. Renáta Košovičová	0902277088	riaditelka@oanitra.sk
ZRŠ	Ing. Silvia Leštinská		silvia.lestinska@oanitra.sk
ZRŠ	Ing. Iveta Svitačová		iveta.svitacova@oanitra.sk
Ekonomka	Renata Sailerová		sailerova@centrum.sk
Vedúca jedálne	Tatiana Otrsová		jedalen.oa@gmail.com

Rada školy

Na začiatku školského roka 2019/2020 pracovala Rada školy v nasledujúcom zložení:

	Titl., meno, priezvisko
pedagogickí zamestnanci predseda	Ing. Zuzana Krajňáková
pedagogickí zamestnanci	Ing. Viera Zlatohlávková
nepedagogickí zamestnanci	Igor Müller
zástupca zriaďovateľa	Ing. Milan Uhrík, PhD.
zástupca zriaďovateľa	JUDr. Miroslav Šimala, PhD.
zástupca zriaďovateľa	Ing. Miloslav Hatala
zástupca zamestnávateľov	Ing. Juraj Buzinkai
zástupca rodičov	Mgr. Jana Lenická
zástupca rodičov	Ing. Marcela Lievajová
zástupca rodičov	Peter Kosorin
zástupca žiakov	Adam Baláži

Počas školského roka 2019/2020 nastali v zložení Rady školy zmeny:

Ing. Milan Uhrík, PhD. sa vzdal členstva v RŠ dňa 09.09. 2019.

Ing. Zuzana Krajňáková sa vzdala členstva dňa 28.10. 2019.

MUDr. Ondrej Šedivý bol delegovaný za zriaďovateľa dňa 14.10. 2019.

Od 28.10.2019 Rada školy pracovala bez 1 zástupcu pedagogických zamestnancov, nakoľko nikto nesúhlasil s kandidatúrou.

Rada školy zasadala prezenčne 4x krát:

- 02.09. 2019 prerokovala ŠkVP k pomaturitnému štúdiu 6310 Q financie
24.10.2019 prerokovala Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti školy za školský rok 2018/2019
03.03. 2020 prerokovala kritériá a priebeh prijímacieho konania do 1. ročníka pre študijné odbory 6317 M obchodná akadémia, 6330K bankový pracovník a 6310 Q financie a prerokovala návrh počtu žiakov 1. ročníka pre študijný odbor 6310 Q financie pre školský rok 2020/2021

V ďalšom období bola činnosť Rady školy ovplyvnená pandemickou situáciou a uzatvorením školy:

- 11.04. 2020 prerokovala per rollam Dodatok o hlasovaní „per rollam“
prerokovala per rollam Dodatok ku kritériám pre prijímanie žiakov do 1. ročníka
prerokovala per rollam Dodatok k ŠkVP týkajúci sa odbornej praxe žiakov a realizácie praktickej časti maturitnej skúšky
25.6. 2020 prerokovanie ŠkVP pre študijný odbor bankový pracovník prezenčne nebolo možné, nakoľko sa ho nezúčastnila nadpolovičná väčšina členov
18.08. 2020 bol per rollam prerokovaný ŠkVP pre študijný odbor bankový pracovník

Okrem prerokovania uvedených dokumentov sa Rada školy zaoberala duálnym vzdelávaním, potrebou dokončenia rekonštrukcie pavilónu D, dištančným vzdelávaním.

Poradné orgány školy

1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy

- sedem predmetových komisií (PK) - PK vyučovacieho jazyka a spoločenskovedných predmetov, PK cudzích jazykov, PK prírodovedných predmetov, PK telesnej a športovej výchovy, PK odborných predmetov teoretického vzdelávania, PK odborných predmetov praktickej prípravy a PK spracovania informácií
- Pedagogická rada (PR)
- Žiacka školská rada (ŽŠR)
- Rodičovská rada (Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov OA Nitra - OZROA).

2. Charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy

Predmetové komisie plnili riadiacu, organizačnú, kontrolnú, hodnotiacu, vzdelávaciu, odbornú-metodickú funkciu na základe plánov práce predmetových komisií, do ktorých zapracovali úlohy plánu práce školy. Zasadali minimálne štyrikrát do roka (august, november, február, jún), PK zahŕňajúce maturitné predmety i viackrát. Členky vedenia školy sa priamo zúčastňovali na zasadnutiach PK podľa príslušnosti k predmetom a kontrolu práce PK zabezpečovali aj kontrolou dokumentácie a hospitáciami u členov PK. Spätná väzba bola zabezpečená prijímaním a riešením návrhov a pripomienok od PK. Členovia PK pripomienkovali najmä školský vzdelávací program, učebné osnovy pre 1.až 4. ročník, identifikovali svoje potreby pre skvalitňovanie činnosti aj celého výchovno-vzdelávacieho procesu. PK odborných predmetov spolupracovali pri tvorbe vzdelávacieho programu pre študijný odbor bankový pracovník, ktorý bol v júni 2019 zaradený do zoznamu odborov v experimentálnom overovaní, ale vyučovať sa začne od septembra 2020. Členovia PK účinne spolupracovali na využívaní prístupu CLIL (obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie), IKT a uplatnení tvorivých metód vo vyučovacom procese. Oboznamovali ostatných členov PK a na vyučovacích hodinách uplatňovali poznatky získané z rôznych druhov vzdelávaní.

Členovia PK sa zaoberali aj pripomienkami ŠIC Nitra z tematických a komplexných inšpekcií a informáciami z ÚNSK k prevádzke škôl prednesenými na porade riaditeľov škôl. Za samozrejmé považujeme seba vzdelávanie učiteľov, vzájomné odovzdávanie skúseností a tvorbu učebných pomôcok pre potrebu PK. Učitelia cudzích jazykov, vyučovacieho jazyka, matematiky, ekonomiky a ďalších odborných predmetov vypracovávajú učebné texty, testy, príklady na cvičenia pre všetkých členov PK a pripravujú spoločné písomné práce s cieľom medzitriedneho ročníkového porovnávania a vyhodnocovania na zasadnutí PK. Členovia PK pripravovali žiakov na predmetové súťaže a olympiády, organizovali exkurzie a výchovno-vzdelávacie podujatia. Zorganizovali množstvo doplnkových výchovno-vzdelávacích akcií ako besedy, workshopy, prednášky, exkurzie a podobne.

Pedagogická rada sa riadila rokovacím poriadkom, zasadala podľa plánu práce školy 11-krát a riešila otázky súvisiace s výchovou a vzdelávaním, schvaľovala návrh plánu výkonov, kritériá na prijímacie konanie, vyhodnocovaciu správu školy, úpravy v ŠkVP, zmeny v školskom a v pracovnom poriadku, zaoberala sa pripomienkami zo ŠIC Nitra a informáciami z porad riaditeľov škôl organizovaných Odborom školstva ÚNSK a Odborom školstva Okresného úradu v Nitre, prípravou a realizáciou maturitných skúšok, odbornej praxe žiakov, profesijným rozvojom učiteľov, personálnym a finančným zabezpečením chodu školy, priestorovými a technicko-materiálnymi podmienkami, zapojením školy do projektov, súťaží a mimovyučovacou činnosťou školy. Vyjadrovala sa k hodnoteniu vyučovacieho procesu, učebných pomôcok, vybavenia školy, priestorových a ďalších podmienok výchovy a vzdelávania. Samostatnou témou rokovania pedagogickej rady bolo dištančné vzdelávanie. Počas uzatvorenia školy zasadala online formou.

Žiacka školská rada v počte 5 členov, sa stretávala na podnet predsedu ŽŠR, riaditeľky školy alebo koordinátorky ŽŠR JUDr. Durdiakovej, ktorá je zároveň výchovnou poradkyňou. Členovia ŽŠR riešili bežné školské problémy týkajúce sa dodržiavania školského poriadku, stravovania v školskej jedálni (jeden člen ŽŠR bol členom stravovacej komisie na škole) a využívania času mimo vyučovania. Počas školského roka sa zúčastňovali stretnutí žiackych školských rád, kde čerpali inšpiráciu pre ďalšiu činnosť a vymieňali si skúsenosti s členmi ŽŠR z iných stredných škôl. ŽŠR spolupracovala s vedením školy a učiteľmi pri organizovaní Dňa otvorených dverí a pri realizácii svojej vlastnej iniciatívy- 1. školského plesu. Zvolený žiak zastupoval žiakov v Rade školy.

Rodičovská rada Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie v Nitre (RR OZROA) je zložená z dvoch zástupcov rodičov za každú triedu. Na prvom zasadnutí 24.09. 2019 bola doplnená o zástupcov 1. ročníka. Má zvolený päťčlenný výkonný výbor (predseda, podpredseda, tajomník, hospodár, piaty člen) a trojčlennú revíziu komisiu. Aktívne spolupracovala s riaditeľstvom školy, triednymi učiteľmi, výchovnou poradkyňou, a to najmä pri návrhoch na čerpanie prostriedkov z príspevkov a darov občianskeho združenia, pri organizácii stužkovej slávnosti, pri zabezpečovaní výletov, exkurzií a odbornej praxe žiakov. Rodičovská rada zasadala dvakrát, tretie stretnutie naplánované na marec 2020 bolo pre koronavírus zrušené. Rodičia však komunikovali elektronicky a boli nápomocní pri riešení situácie a zabezpečení hygienických a bezpečnostných opatrení.

§ 2. ods. 1 b

Údaje o počte žiakov

Počet žiakov školy: 348

Počet tried: 17

Stav k 15.9. 2019

Trieda	Počet žiakov	z toho ŠVVP	
I. A	20		
I. B	19		
I. C	20	1	
I. D	19		
I. E	9		pomaturitné štúdium
II. A	20		
II. B	19		
II. C	22		
II. D	19		
III. A	22	1	
III. B	21	1	
III. C	25		
III. D	23		
IV. A	21		
IV. B	26		
IV. C	23		
IV. D	20		

§ 2. ods. 1 d

Úspešnosť žiakov na prijímacích skúškach na SŠ

Prijímacie skúšky sa na základe rozhodnutia ministra č. 2020/11399:1-A2200 nekonali. Prijímacie konanie prebehlo v zmysle upravených kritérií a vychádzalo z dosiahnutého počtu bodov za predchádzajúce vzdelávacie výsledky žiakov.

Stav k 30.6. 2020:

	6317 M obchodná akadémia	6330 K bankový pracovník	Spolu
prihlásení	228	26	254
prijatí	80	20	100
zapísaní	80	17	97

§ 2. ods. 1 e

Klasifikácia tried

Klasifikácia tried za 2. polrok k 31.8. 2020

Trieda	ADK	ANJ	API	AIS	BAN	CVF	DAS
I. A	1,3	1,1	1,05				

I. B	1,8	2,15	1,85				
I. C	1,53	1,79	1,68				
I. D	1,53	1,84					
I. E				2			
II. A	1,15	1,7	1,1				
II. B	1,28	2,44	1,5				
II. C	1	1,91	1,05				
II. D	1,68	1,84	1,11				
III. A	2,14	1,82		2,4		1	1
III. B	1,76	1,86		1		1	1
III. C	2,44	1,96		1		1	1
III. D	1,59	2,09		3		1,22	1
IV. A	1,57	2,67				1	1
IV. B	1,54	2,12		1		1	1
IV. C	2	2,09		3		1	1,5
IV. D	1,21	2,21		1		1	1

Trieda	DEJ	EKA	EKC	EKS	EKN	GEO	HVS	KOM
I. A	1,1				1,2	1		
I. B	1,35				1,9	1	1	
I. C	1,32				1,68	1	1,21	
I. D	1,11				1,58	1		
I. E								1,22
II. A	1,45				1,65	1	1,05	
II. B	1,39				1,83	1	2,33	
II. C	1				1,14	1	1,73	
II. D	1,53				1,74	1	1	
III. A		1,77		1,91	2,32			
III. B		2,1		1,9	1,52			
III. C		2,08		1,92	2,36			
III. D		1,64		1,18	1,68			
IV. A			2,24	1,1	2,67			
IV. B			1,69	1,73	2,08			
IV. C			2,48	1,57	1,91			
IV. D			2,26	2,32	2,53			

Trieda	KAJ	MAK	MS	MAT	NEJ	OBN	OFF	OJP
I. A				1,9	1,21	1		1,25
I. B				2,6	1,82	1,25		
I. C				2,53	1,5	1		
I. D				2,42	1,56	1,11		
I. E			1,11				1	
II. A				2,3	1,65	1		1,35
II. B				2,61	1,67	1		2,2
II. C				1,27	1	1		
II. D				1,74	1,36	1		

III. A	1,95		2,82	1		
III. B	1,71		1,33	1,67	1,05	
III. C	2,08		2,72	1,96	1	
III. D	1,82		1,73	1,45	1,14	
IV. A	1,95	2,33	2,76	2,2		
IV. B	1,92	1,69	1,85	2,08		
IV. C	2,13	1,7	2,22	1,96		
IV. D	1,89	1,63	2,95	1,84		

Trieda	OJPA	OJPN	OPR	PCR	PU	PFM	POI	PRV	RUJ
I. A									1,17
I. B									1
I. C									1,4
I. D			1						1,4
I. E	1,56	1,11	1,22		1,78	1,44	1,78		
II. A									
II. B									2,22
II. C									
II. D									1,38
III. A				1				1,32	1,64
III. B				1				1,19	1,67
III. C								1,64	
III. D				1				1,5	
IV. A				1					1,55
IV. B				1					1,86
IV. C				1					
IV. D				1,25					

Trieda	SJL	Spr	TSV	TOV	UCT	VAP	VET
I. A	1,7	1	1	1,15	1,8		
I. B	1,8	1	1	1,4	1,7		
I. C	2,16	1	1	1,53	1,58		
I. D	1,89	1	1	1,05			
I. E						2	
II. A	1,95	1	1	1	1,9		
II. B	1,94	1	1	1,11	2,5		
II. C	1,45	1	1	1	1,68		
II. D	2,16	1	1	1,21	1,95		
III. A	2,18	1	1,14		2,45	1	
III. B	1,9	1	1		2,05	1	
III. C	2,24	1	1		2,48	1	
III. D	1,64	1	1,19		1,68	2	
IV. A	2,05	1	1,05		2,33	1	
IV. B	2,19	1	1		1,81		
IV. C	2,26	1,04	1		2,09	1	
IV. D	2,21	1	1,13		2,74	1	

Skratky predmetov:

ADK – Administratíva a korešpondencia
ANJ – Anglický jazyk
API – Aplikovaná informatika
AIS - Aplikovaný informatický seminár
BAN - Bankovníctvo
CVF – Cvičná firma
DAS- Daňová sústava
DEJ – Dejepis
EKA – Ekonomické aplikácie
EKC – Ekonomické cvičenia
EKN – Ekonomika
EKS – Ekonomický seminár
GEO – Geografia
HVS – Hospodárske výpočty a štatistika
KAJ - Konverzácia v anglickom jazyku
KOM- Komunikácia
MAK - Makroekonómia
MAT – Matematika
MS- Marketing služieb
NEJ - Nemecký jazyk
OBN – Občianska náuka
OFP- Obchodné a finančné právo
OJP- Odborná jazyková príprava
OPR - Odborná prax
PCR- Podnikanie v cestovnom ruchu
PU- Podnikové účtovníctvo
PFM- Podnikový a finančný manažment
POI- Poistovníctvo
PRV – Právo
RUJ – Ruský jazyk
SLJ – Slovenský jazyk a literatúra
SPR- Správanie
TOV – Tovaroznalectvo
TSV – Telesná a športová výchova
UCT – Účtovníctvo
VAP – Viac ako peniaze
VET- Všeobecná ekonomická teória

Prospech žiakov

Trieda	Počet	Vyznamenaní	Veľmi dobre	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	Správanie 2	Správanie 3	Správanie 4
I. A	20	14	6	0	0	0	0	0	0
I. B	20	7	9	4	0	0	0	0	0

zložky														
Slovenský jazyk a literatúra		89	(25/64)					18	44	25	2		2,12	89
Teoretická časť odbornej zložky		89	(25/64)					24	37	23	5		2,10	89

Na základe opatrenia MŠVVaŠ SR zo dňa 24.3. 2020 sa externá časť maturitnej skúšky (EČ) a písomná forma internej časti (PFIČ) nekonali.

Nekonala sa ani praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky, hodnotenie žiakov sa vykonalo administratívne – vyrátaním aritmetického priemeru známok relevantných predmetov. Administratívne sa hodnotila aj ústna časť maturitnej skúšky, s výnimkou 10 žiakov, ktorí riadne vykonali ústnu maturitnú skúšku z anglického jazyka na úrovni B2.

Výsledky praktickej časti maturitnej skúšky

Predmet	Úroveň	Počet	(M/Ž)	1 Praktická	2 Praktická	3 Praktická	4 Praktická	5 Praktická	Praktická priemer	Praktická počet
Praktická časť odbornej zložky		89	(25/64)	24	38	27			2,03	89

§ 2. ods. 1 f

Zoznam študijných odborov

Trieda	Študijný (učebný) odbor	Zameranie
I. A	6317 M obchodná akadémia	Jazyková trieda- anglický jazyk
I. B	6317 M obchodná akadémia	
I. C	6317 M obchodná akadémia	
I. D	6317 M obchodná akadémia	Duálne vzdelávanie
I. E	6310 Q financie	Pomaturitné štúdium
II. A	6317 M obchodná akadémia	Jazyková trieda- anglický jazyk
II. B	6317 M obchodná akadémia	Spracovanie informácií
II. C	6317 M obchodná akadémia	
II. D	6317 M obchodná akadémia	
III. A	6317 M obchodná akadémia	
III. B	6317 M obchodná akadémia	
III. C	6317 M obchodná akadémia	
III. D	6317 M obchodná akadémia	
IV. A	6317 M obchodná akadémia	
IV. B	6317 M obchodná akadémia	
IV. C	6317 M obchodná akadémia	
IV. D	6317 M obchodná akadémia	

Uplatňované učebné plány

1. 6317 M obchodná akadémia – ŠkVP Obchodná akadémia vypracovaný podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie a prípravu schváleného MŠVVaŠ SR dňa 7. februára 2013 pod číslom 2013-762/1889:23-925

2. 6310 Q financie – ŠkVP Pre potreby trhu práce vypracovaný podľa ŠVP pre odborné vzdelávanie a prípravu schváleného MŠVVaŠ SR dňa 7. februára 2013 pod číslom 2013-762/1889:23-925

§ 2. ods. 1 g

Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Stredná škola	Počet
Zamestnanci spolu	47 z toho 1 na MD
Z toho pedagogickí zamestnanci	30 z toho 1 na MD
- kvalifikovaní	30
- nekvalifikovaní	0
Z toho nepedagogickí zamestnanci	17
Zamestnanci THP	4
Upratovačky	4
Školník, údržbár, vrátničky	3
Zamestnanci školskej jedálne	6

Zoznam učiteľov a ich aprobácia

Por. číslo	Priezvisko, meno, titul	Funkcia	Aprobácia
1.	Košovičová Renáta, Mgr.	riadiťka	anglický – ruský jazyk
2.	Leštinská Silvia, Ing.	zástupkyňa	odborné ekonomické predmety
3.	Svitačová, Iveta Ing.	zástupkyňa	odborné ekonomické predmety
4.	Baňáková Jozefa, Mgr	učiteľka	RUI – DEJ, NEJ
5.	Bellová Eva, Ing	učiteľka	odborné ekonomické predmety
6.	Bíro Cyril, Mgr.	učiteľ	ANJ- OBN
7.	Buzinkaiová Zuzana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
8.	Dudášová Mária, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
9.	Durdiaková Alžbeta, JUDr.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
10.	Golianová Slavomíra, Mgr.	učiteľka	INF – MAT
11.	Gubišová Anna, Mgr.	učiteľka	MAT – BRV, ETV
12.	Halajová Patrícia, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety, NAV
13.	Hroššo Andrej, Mgr.	učiteľ	TŠV
14.	Chlebcová Jana, PaedDr.	učiteľka	SJL – OBN
15.	Jančová Jarmila, PaedDr.	učiteľka	SJL – DEJ, ETV
16.	Kazlovová Hana, PaedDr.	učiteľka	RUI – OBN, ANJ
17.	Kohútová Monika, Mgr.-MD zastupuje Mgr. Jana Závodná	učiteľka	ANJ-PSY
18.	Korčeková Zuzana, Mgr.	učiteľka	SJL – OBN
19.	Kulháňová Ľubomíra, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
20.	Krajňáková Zuzana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety

21.	Lacová Danica, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
22.	Macáková Andrea, PaedDr.	učiteľka	SJL – HUV, ANJ
23.	Némethová Katarína, Ing., PhD.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
24.	Peťková Anna, Mgr.	učiteľka	TEV – NEJ
25.	Ryšová Jana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
26.	Vargová Zuzana, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety
27.	Vrabcová Miroslava, Mgr.	učiteľka	INF – MAT
28.	Windischová Jaroslava, Mgr.	učiteľka	NEJ – GEO
29.	Zlatohlávková Viera, Ing.	učiteľka	odborné ekonomické predmety

§ 2. ods. 1 h

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania	
		ukončilo	pokračuje
kvalifikačné	0	0	0
funkčné	1	1	0
špecializačné	0	0	0
adaptačné	1	1	0
predatestačné	0	0	0
inovačné	0	0	0
aktualizačné	29	29	0
kurz anglického jazyka	15	0	15

Plán profesijného rozvoja rátať so zapojením sa učiteľov do funkčného, inovačného aj kvalifikačného vzdelávania. Funkčné vzdelávanie s platnou akreditáciou však nebolo v ponuke žiadnej vzdelávacej inštitúcie v blízkom okolí, inovačné vzdelávanie bolo zrušené z dôvodu koronavírusu a z rovnakého dôvodu sa učitelia nezapojili do kvalifikačného vzdelávania (predatestačné vzdelávanie, plánované vykonanie 2. atestácie).

Plán aktualizačného vzdelávania sme počas uzatvorenia školy pozmenili podľa potreby. Výstupy hospitácií na stredných odborných školách v zahraničí, ktoré nám situácia neumožnila zrealizovať, sme nahradili aktivitami zameranými na rozvoj IKT zručností potrebnými pre realizáciu dištančného vzdelávania. Aktualizačné vzdelávanie absolvovali všetci pedagogickí zamestnanci v plnom rozsahu.

Podľa ponuky a možností sa učitelia zúčastňovali online seminárov a webinárov zameraných na osvojovanie si nových poznatkov z odborov pedagogických a psychologických disciplín, nových poznatkov z odborov súvisiacich s vyučovanými predmetmi, ukončovaním štúdia. Učitelia odborných predmetov absolvovali školenia k inováciám v povinných a voliteľných vyučovacích predmetoch, k ekonomickým softvérom na predmety praktického zamerania, ktoré organizoval ŠIOV Bratislava, spoločnosť Kros a Poradca podnikateľa. Učitelia uplatňovali tiež sebazvdelávanie prostredníctvom odbornej literatúry.

§ 2. ods. 1 i

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Aktivity zorganizované školou

Dátum	Názov	Zapojili sa	Zodpovedný
4.9.2019	Nediskriminácia a obchodovanie s ľuďmi – vzdelávacia aktivita SNSLP	Žiaci 4. roč.	PaedDr. Kazlovová
16.9.2019	Drogový pes – ukážka práce policajného psa pri vyhľadávaní omamných látok	Žiaci 4.roč.	PaedDr. Kazlovová
09/ 2019	Deň kariéry	Žiaci 3. ročníka	Ing. Zlatohlávková
9.10.2019	prednáška „Prvá gynekologická prehliadka“ s diskusiou	Dievčatá 1. ročníka	PaedDr. Kazlovová
24.10.2019	Volejbalový turnaj „Športom proti drogám“ 1. ročník	1.-4. ročník	Mgr. Peťková
10/2019	Obchodovanie s ľuďmi - workshop	3. ročník	JUDr. Durdiaková
10/2019	Beseda o finančnej gramotnosti	IV. C,D	Ing. Bellová
13. 11. 2019	ZAV –Minutes- školské kolo	2.- 3. ročník	Ing. Vargová
19.11.2019	Prednáška „Až do dna“ – film a diskusia k téme pitia alkoholu v teenagerskom veku a tehotenstve	2.ročník	PaedDr. Kazlovová
11/2019	Extrémizmus - prezentácia	4. ročník	JUDr. Durdiaková
11/2019	Volejbalový turnaj Svetový deň utečencov“	1.-4. ročník	Mgr.Peťková, Mrg.Hroššo
11/ 2019	Workshop – Zastavme korupciu	Vybraní žiaci 3.B triedy	Ing. Zlatohlávková
12.11.2019	Olympiáda v anglickom jazyku - školské kolo	všetky triedy	PaedDr. Macáková
15.11.2019	Workshop „Emócie v marketingu“ - Poradca podnikateľa	Žiaci 3. ročníka	Ing. Leštinská
11/2019	hodiny OBN venované ochrane ľudských práv – analýza filmov Obchod s bielym mäsom, Deti zo stanice Leningradská	I.B, I.D, II.C, II.D, III.A, III.B, III.C, III.D	PaedDr. Chlebcová PaedDr. Jančová Mgr. Korčeková Mgr. Bíro
11/2019	prezentácia OA na vybraných ZŠ	žiačky 1., 3. a 4. roč.	Ing. Svitačová
05.12. 2019	Olympiáda ľudských práv – školské kolo	3. ročník	JUDr. Durdiaková
6.12. 2019	Turnaj vo vybíjanej žiačok	1. ročník	Mgr.Peťková, Mrg.Hroššo
6.12. 2019	Zápas vo florbale: reprezentanti školy proti výberu žiakov školy	1.-4. ročník	Mgr.Peťková, Mrg.Hroššo

12/2019	Mikulášska slávnosť	ŠŽR, 4.ročník	JUDr. Durdiaková
10.12. 2019	Deň ľudských práv	1.-2. ročník	JUDr. Durdiaková
11.12.2019	Školské kolo olympiády v ruskom jazyku	všetky triedy	Mgr. Baňáková
14.12.2019	Školské kolo olympiády v nemeckom jazyku	všetky triedy	Mgr. Baňáková
19.12.2019	Workshop „Vypočítaj si svoju mzdu“	Záujemcovi a o štúdium na OA Nitra- v rámci DOD	Ing.Némethová Phd.
19.12.2019	Deň otvorených dverí	žiaci ZŠ	Mgr. Košovičová
19.12.2019	Workshop „Práca v cvičnej firme na OA“	Záujemcovi a o štúdium na OA Nitra- v rámci DOD	Ing. Dudášová
19.12. 2019	Vianočné trhy na OA	cvičné firmy 3.- 4.ročník	PK odborných teoretických predmetov
12/ 2019	triedne kolá XIX. ročník Biblickej olympiády	žiaci I. a II. ročníka	Ing. Halajová
12/ 2019	Volejbalový turnaj „Športom ku zdraviu“	1.-4. ročník	Mgr. Petková, Mgr. Hroško
12/2019	HIV/AIDS - workshop	3. ročník	JUDr. Durdiaková
01/2020	1.Školský ples OA	ŠŽR, všetci žiaci	Škola, ŽŠR
01/2020	Workshop o ľudských právach	3. ročník	JUDr. Durdiaková
01-02/ 2020	triedne kolá súťaže v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín	žiaci I., II. a III. IV. ročníka	PaedDr. Chlebcová PaedDr. Jančová Mgr. Korčeková
05.02.2010	školské kolo XIX. ročníka Biblickej olympiády	žiaci I. a II. ročníka	Ing. Halajová
24.02.2020	Školské kolo olympiády „Mladý účtovník“	11 žiakov zo IV.A,B,C,D	Ing.Némethová Phd, Ing. Dudášová, Ing. Kulháňová, Ing. Lacová, Ing. Leštinská, Ing. Ryšová
23.-	CLIL vyučovacie hodiny- hospitácie pre 2	všetky	Mgr. Košovičová

27.2.2020	pedagógov zo Slovinska	triedy	
27.02.2020	školské kolo súťaže v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín	žiaci I., II. a III. IV. ročníka	PaedDr. Chlebcová PaedDr. Jančová Mgr. Korčeková
28.02.2020	Beseda so slovenskou spisovateľkou Evou Hraškovou	III.A, III.D	PaedDr. Chlebcová
02/ 2020	pri príležitosti Medzinárodného dňa boja proti rasovej diskriminácii sledovanie filmov Schindlerov zoznam, Sovietsky príbeh a Chlapec v pruhovanom pyžame	žiaci II. ročníka	PaedDr. Jančová Mgr. Bíro
01-03/ 2020	Vypĺňanie daňových priznaní žiakov 4. ročníka - brigádnikov	Žiaci zo IV.D	Ing. Némethová, Phd.
03/2020	hospitácie pre 2 učiteľov z partnerskej školy v Českej republike	všetky triedy	Mgr. Košovičová
06.04.2020	Ekonomická olympiáda Podnikový hospodár- školské kolo	Žiaci 4. ročníka	Všetci členovia PK odborných teoretických predmetov
04/2020	Premietanie dokumentárnych filmov- riešenie globálnych problémov vo svete	1.-2. ročník	Mgr. Bíro
04/2020	Odpis textov na tému „Životné prostredie a ochrana človeka“ - online	2.ročník	Ing. Vargová
28.04.2020	Olympiáda Podnikový hospodár - celoslovenské kolo	6 žiakov 4. ročníka	Ing. Svitačová
05/ 2020	„Tvorba plagátu na propagovanie využitia voľného času mladých ľudí“	Žiaci 1. ročníka	Mgr. Vrabcová
05-06/ 2020	„Ohrozenia na internete“- písanie úvah	1. ročník	Mgr. Vrabcová
8.6.2020	Nediskriminácia a kritické myslenie – online vzdelávacia aktivita Slovenské národné stredisko pre ľudské práva	Žiaci 3.roč.	PaedDr. Kazlovová
11.6.2020	Šikana a kyberšikana a ľudské práva – oline vzdelávacia aktivita	Žiaci 1. roč.	PaedDr. Kazlovová
15.6.2020	Nebezpečenstvá extrémizmu a rasizmu a kritické myslenie – online vzdelávacia aktivita	Žiaci 2. roč.	PaedDr. Kazlovová
jún 2020	12. ročník vedomostno-projektovej súťaže Svet v ohrození	žiaci I., II. a III. ročníka	Mgr. Korčeková

Aktivity, do ktorých sa škola zapojila

Dátum	Názov	Zapojili sa	Zodpovedný
27.09.2019	Hodina športu	všetci žiaci	Mgr. Peťková
09/2019	Červené stužky- charitatívna zbierka	celá škola	JUDr. Durdiaková
15.01.2020	Olympiáda v anglickom jazyku -okresné kolo	II.A a IV.B (2 žiaci)	Mgr. Bíro
10/2019	e- testovanie	žiaci 3. ročníka	PaedDr. Chlebcová PaedDr. Jančová Mgr. Korčeková
17.10.2019	seminár „Rozhoduj o Európe“	žiaci II.C a III. D	PaedDr. Jančová
27.10.2019	stretnutie EU platformy – panelová diskusia o výzvach, ktorým čelí Európska únia v súčasnosti	žiaci II.C	PaedDr. Jančová
01. 10. 2019	Živá knižnica: príbehy „živých kníh“	žiaci III.A a III.D	PaedDr. Chlebcová
4.- 6.11.2019	21.Medzinárodný veľtrh cvičných firiem – Agrokomplex Nitra	cvičné firmy 3.-4. ročník	Ing.Némethová,PhD.
4.- 6.11.2019	Mladý tvorca	cvičné firmy 3.-4. ročník	Ing. Dudášová
19. - 21. 11. 2019	Celoštátne sústredenie v písaní na počítači v programe ZAV	žiaci II. B	Ing. Vargová
28.11.2019	EXPERT geniality show	žiaci II.C	PaedDr. Jančová
11/ 2019	Innovation Camp - súťaž	Vybraní žiaci IV.D, C a III. B,C	Ing. Bellová
02.12.2019	Okresné stretnutie v korfbale	2 žiaci	Mgr. Peťková
01/ 2020	Cena JAK za kvalitnú výučbu o Európskej únii	žiaci II., III., IV. ročníka - ambasádori	PaedDr. Jančová
01/2020	Workshop SPU	žiaci 4. ročníka	JUDr. Durdiaková
23.01.2020	Creativity Day FEM	žiaci 4.ročníka	Ing. Svitačová, JUDr. Durdiaková
13.02.2020	11.kontraktačné dni v Šali	cvičné firmy 3. ročník	Ing. Kulháňová Ing. Leštinská
02/2020	Deň otvorených dverí na SPU	žiaci 4. ročníka	JUDr. Durdiaková
03/2020	Profesia Days	žiaci 3. ročníka	Ing. Halajová
31.03.2020	24.veľtrh a 12. kontraktačné dni CVF	cvičné firmy 3.	Ing. Kulháňová Ing. Leštinská

		ročník	
03/2020	Súťaž Generácia Euro	žiaci II.B triedy	Ing. Bellová
05/2020	Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť -e- testovanie	žiaci 2. -3. ročníka	PaedDr. Macáková
05/2020	Súťaž Social Innovation Relay	žiaci 1.ročníka	Ing. Bellová
05/2020	Súťaž Bankomat nápadov	žiaci III.B	Ing. Bellová
11.06.2020	Matematický klokan	žiaci 1. ročníka	Mgr. Golianová
06/2020	Súťaž v programe ZAV	1.-3.ročník	Ing. Vargová

Zorganizované exkurzie

Miesto exkurzie	Zameranie	Trieda
Viedeň	poznávanie histórie	1.ročník
Volkswagen Bratislava	výroba, skladovanie, odbyt	2. ročník
Gaudeamus	veľtrh celoživotného vzdelávania	4.ročník
Zlín	Baťov princíp	4. ročník
Bibliotéka Bratislava	knižný veľtrh	3. ročník
Vianočná Bratislava	poznávanie tradícií, histórie	2.-4. ročník
Slovakiatour, Gastro Bratislava	uzatváranie obchodných zmlúv	1. ročník
Profesia Days Bratislava	vstup na trh práce	3. ročník
Návšteva NR SR	občianska náuka	2. ročník
Tatra banka	kontakt so zamestnávateľom	I.D

Zorganizované a navštívené kultúrne podujatia

Dátum	Názov	Zapojili sa
10/2019	Irán – zahalená krása	1.-3. ročník
15.11. 2019	divadelné predstavenie Anna Franková	žiaci I. a II. ročníka
20.12. 2019	filmové predstavenie Cesta do nemožna	1.-4. ročník
09.03.2020	Ekotopfilm	žiaci I. ročníka

Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie			
	regionálne/ okresné kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	medzinárodné kolo
Olympiáda ľudských práv		bez umiestnenia		
Generácia Euro			bez umiestnenia	
Social Innovation Relay			top 10 tímov	
Olympiáda Podnikový hospodár			6 žiakov – 20. až 71. miesto	
Majstrovstvá okresu v bedmintonu žiakov	2. miesto			
Majstrovstvá okresu vo florbale žiakov	bez umiestnenia			
Majstrovstvá okresu vo futsale žiakov	bez umiestnenia			
Majstrovstvá okresu v basketbale žiakov	bez umiestnenia			
Internetová súťaž ZAV Slovensko			bez umiestnenia	
ZAV SK			4. a 6. miesto	
Intersteno				134. a 190. miesto zo 741 súťažiacich
SIP na OA Šurany		4.,9.a12. miesto		
Matematický klokan			úspešnosť 72,5%, 69,2% a 65,8%	•

§ 2. ods. 1 j

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Názov projektu	Termín začiatku realizácie	Termín ukončenia realizácie	Výsledky
Záložka do knihy spája slovenské školy	1. 10. 2019	31. 10. 2019	formovanie kladného vzťahu žiakov ku knihe a literatúre
Educate Slovakia	13.1. 2020	17.1. 2020	kultúrna diverzita, zlepšenie komunikačných zručností žiakov
Activity means Opportunity v rámci Erasmus+	marec 2020	marec 2020	zlepšenie komunikačných zručností žiakov, záujem o participáciu na verejnom živote
Vráťme knihy do škôl	16.12. 2019	15.3. 2020	podpora čítania a formovanie pozitívneho vzťahu ku knihám
e- testovanie NUCEM	október 2018	trvá	testovanie z anglického jazyka, slovenského jazyka a literatúry, čitateľskej

			gramotnosti
English Go	september 2016	trvá	využívanie didaktických prostriedkov Core Curriculum for English
JA Viac ako peniaze	marec 2013	trvá	rozvoj finančnej gramotnosti, voliteľný predmet
JA Učebnica ekonómie a podnikania	február 2009	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie OP v 3. a 4. ročníku
JA Podnikanie v cestovnom ruchu	september 2017	trvá	vyučovanie voliteľného predmetu Podnikanie v cestovnom ruchu
JA Etika v podnikaní	september 2017	trvá	zlepšenie vyučovania odborných predmetov, materiály pre vyučovanie odborných predmetov
Charta Erasmus + pre vzdelávanie a odbornú prípravu	október 2015	2020	Charta umožňuje škole jednoduchší prístup k získavaniu grantov až do roku 2020
Erasmus+ KA1 mobilita jednotlivcov <i>Rozvoj profesijných zručností v Európe</i>	september 2019	marec 2021	odborná prax žiakov vo firmách a podnikoch v zahraničí, hospitácie učiteľov na zahraničných SŠ
Národný projekt Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva (DIGIŠKOLA)	január 2014	trvá	využívanie moderných prostriedkov vo vyučovaní
Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP	apríl 2018	trvá	rozvoj spolupráce so zamestnávateľmi, podpora duálneho vzdelávania
Strategické partnerstvo Erasmus+ CLIL v OVP	september 2018	marec 2021	spolupráca cvičných firiem, tvorba vzdelávacieho kurikula pre predmet cvičná firma
Ambasádorská škola Európskeho parlamentu	september 2018	jún 2019 pokračuje nadväznými aktivitami	zvyšovanie povedomia mladých ľudí o EÚ
Digitálne zručnosti pre život na stredných školách v pôsobnosti NSK	september 2018	trvá	vzdelávanie učiteľov IKT, certifikácia žiakov ECDL
Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy	jún 2019	trvá	implementácia modelu CAF (certifikát kvality)
EPAS	september 2018	jún 2019	nadväzné aktivity

§ 2. ods. 1 k

Výsledky inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2019/2020 Štátna školská inšpekcia na našej škole nevykonala inšpekčnú činnosť.

§ 2. ods. 1 l

Materiálno-technické podmienky

Škola je umiestnená na Bolečkovej ulici č. 2 , spravuje štyri pavilóny A, B, C, D, budovu telocvične, školskej jedálne, kotolňu a areál, ktoré sú vo vlastníctve zriaďovateľa školy NSK. V areáli sa nachádza športové ihrisko a multifunkčné ihrisko využívané žiakmi počas hodín telesnej a športovej výchovy

V komplexe budov sa nachádza

- 16 štandardne vybavených učební (dataprotektor, počítač, premietacie plátno, popisovacia biela tabuľa),
 - 3 odborné učebne pre vyučovanie všeobecnovzdelávacích predmetov so štandardným vybavením + multifunkčné tlačové zariadenie, reproduktory
 - 5 jazykových učební
 - 3 odborné učebne pre vyučovanie odborných predmetov teoretickej prípravy.
 - 8 odborných učební pre odborné predmety praktického vyučovania
 - 2 učebne pre cvičné firmy
 - 2 telocvične vybavené štandardným športovým náradím. Na hodinách TŠV sa využívajú aj ihriská v areáli školy.
 - žiacka čítareň so zbierkou kníh. Žiaci sa na vyučovanie presúvajú do učební podľa rozvrhu hodín.
- Počas prestávok majú k dispozícii
- relaxačné triedy vybavené stolmi, stoličkami, sedacím nábytkom a vakmi
 - čitateľský kútik
 - bufet

Učitelia majú k dispozícii zborovňu, kuchynku, spoločenskú miestnosť, ktorú využívajú na kontakt s rodičmi a inými návštevami, 4 kabinety. Výchovná poradkyňa má vyhradenú miestnosť na konzultácie s rodičmi, žiakmi a ostatnými vyučujúcimi. Fond učebníc spravuje určená učiteľka v samostatnej miestnosti.

Tried a odborných učební je kapacitne dosť, ale na pravidelnú údržbu, vymaľovanie, doplnenie školským nábytkom, vybavenie modernejším zariadením a učebnými pomôckami nestačia prevádzkové prostriedky z rozpočtu školy, a preto sme učebné pomôcky nakupovali z príspevkov OZROA Nitra, z prijatých 2 % z daní z príjmu, sponzorských darov a grantov a projektovej činnosti (počítačová technika, dataprotektory, wifi route, výučbový software, odborná literatúra, nákup stoličiek a lavíc, sedacích vakov).

V spolupráci so zriaďovateľom sa realizoval projekt Zníženie energetickej náročnosti pavilónu D. Vymenili sa okná, opravila sa strecha, zateplila a vymenila sa vonkajšia fasáda budovy. Rekonštrukcia bola dočasne prerušená z dôvodu narušenej statiky schodíšť.

V súvislosti s uvedenou rekonštrukciou sa objavil havarijný stav na spojovacej chodbe medzi pavilónmi D a C, kde sa po odstránení vonkajšieho obkladu objavila prehrdzavená konštrukcia a potreba rekonštrukcie elektroinštalácií. Situáciu škola rieši so zriaďovateľom.

V školskom roku 2019/2020 bola tiež vypracovaná projektová dokumentácia na rekonštrukciu sociálnych zariadení a požiadali sme o finančné prostriedky na rekonštrukciu telocvične, ktorá je tiež v havarijnom stave.

Vykonávali sa predpísané revízie elektrozariadení, výťahu, kotolne, kominárske práce. V areáli sa pravidelne kosí tráva, odváža odpad, čistia ihriská.

Práce boli vykonané prevažne svojpomocne školníkom a údržbárom školy, alebo financované z projektovej činnosti a príspevkov do OZROA. Na iné opravy a údržbu budov neboli v rozpočte na prevádzku finančné prostriedky.

Do úpravy areálu sme zapájali aj žiakov v rámci triednických hodín ako súčasť výchovy k práci (zbieranie smetí, hrabanie listia) a v rámci environmentálnej výchovy.

§ 2. ods. 1 m

Finančné a hmotné zabezpečenie

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na počet žiakov (normatívne prostriedky) za r. 2019:

mzdové prostriedky	605 798,00 €
odvody	216 089,17 €
tovary a služby	82 240,25 €
bežné transfery	6 921,58 €

Spolu: 911 049,00 €

Boli vyčerpané vo výške 100 % rozpočtu.

2. Finančné prostriedky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov: nevykazujeme

3. Nenormatívne finančné prostriedky za r. 2019:

vzdelávacie poukazy	10 170,00 €
za mimoriadne výsledky žiakov	1 000,00 €
odchodné	2 329,00 €

Spolu: 13 499,00 €

Čerpanie finančných prostriedkov zo vzdelávacích poukazov

1.Odmeny mimoprac. pomer	6110,00 €
2.Odvody z odmeny mimoprac. pomer	2139,00 €
3. Stroje, prístroje a zariadenia (kopírovací stroj)	1698,00 €
4.Kancelárske potreby	89,00 €

5. Všeobecné služby (inštalácia)	134,00 €
Spolu:	10170,00 €

Mimoriadne výsledky žiakov boli použité na nákup vzdelávacích materiálov.

Prostriedky boli čerpané v plnej výške.

4. Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických a fyzických osôb a spôsob ich použitia:

Príjmy Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie v Nitre (ďalej OZROA) tvorili členské príspevky rodičov, 2 % z daní z príjmov za rok 2019, vrátili sa zapožičané prostriedky na kúpu učebníc z účtovníctva.

Zostatok v pokladni k 1.9.2019	4 450,12 €
Zostatok na účte k 1.9.2019.....	6 826,38 €
Konečný zostatok v pokladni k 31.8.2020.....	4 760,22 €
Konečný zostatok na účte k 31.8.2020.....	5 324,30 €

5. Iné finančné prostriedky za r. 2019:

príjmy z prenajatých budov a priestorov	5 945,00 €
úroky z účt. finanč. hospodárenia	9,14 €
Z dobropisov	3 819,71 €
Náhodilý príjem	181,08 €
Režijné náklady cudzí stravníci	23 288,54 €
Dary	60,00 €

Spolu: 33 303,47 €

Podrobný rozpis finančných prostriedkov je uvedený v prílohe č. 1 – Správa o hospodárení za rok 2019 a v prílohe č. 2 – Čerpanie prostriedkov Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie V Nitre v školskom roku 2019/2020.

§ 2. ods. 1 n

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

V školskom roku 2019/2020 sme si podľa jednotlivých oblastí určili tieto ciele koncepcie rozvoja školy:

1.Oblasť skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu- **pokračovať v implementácii prístupu CLIL**

- Cieľ sa postupne darí plniť, pokračujú jazykové kurzy pre učiteľov, pribúdajú vyučovacie predmety, ktoré prístup využívajú. CLIL sa využíval aj počas dištančného vzdelávania spoločne s výstupmi projektu CLIL v OVP.

2. Oblasť materiálno- technických podmienok školy – **rekonštrukcia školy**

- V spolupráci so zriaďovateľom sa začala realizácia projektu „Zníženie energetickej náročnosti pavilónu D“. Ukončenie skomplikovali neočakávané problémy so statickou schodíšť a pandémie koronavírusu. Práce budú pokračovať v školskom roku 2020/2021.

Pokračovali sme tiež v modernizácii vnútorných priestorov školy a požiadali o finančné prostriedky na rekonštrukciu telocvične a elektroinštalácií.

3. Oblasť rozvoja ľudských zdrojov – prijímanie mladých pedagogických zamestnancov a profesionálny rast pedagogických zamestnancov

- Po odchode 1 pedagogického zamestnanca do starobného dôchodku sme na voľné miesto prijali mladého učiteľa, ktorý úspešne absolvoval adaptačné vzdelávanie a kvalitne plnil svoje povinnosti.
- V rámci zvyšovania odbornosti pedagogických zamestnancov sa učitelia aj počas uzatvorenia školy zapájali do rôznych druhov vzdelávania, predovšetkým online formou. Rozvíjali si predovšetkým IKT zručnosti potrebné pre dištančné vzdelávanie.

4. Oblasť organizácie života v škole a jeho riadenia- aktivizácia činnosti Žiackej školskej rady

- Žiacka školská rada pokračovala v spolupráci s vedením školy. Organizovali sme pravidelné stretnutia, jej členovia sa prezentovali pred žiakmi počas triednických hodín a motivovali ich k záujmu o dianie na škole. V rámci Akčného plánu zlepšovania, ktorý sme vypracovali ako súčasť implementácie modelu CAF, sme zriadili box nápadov. Na základe podnetov z boxu ŽŠR zorganizovala 1. školský ples.

§ 2. ods. 1 o

Úspechy a nedostatky

Škola si stabilne drží svoje miesto v obľúbenosti medzi strednými odbornými školami vďaka kvalite vzdelávania, tradícii a progresívnosti. Výrazné úspechy škola dosahuje v zapájaní sa do projektov, ktoré obohacujú výchovno-vzdelávací proces. V školskom roku 2019/2020 sa v škole vzdelávalo 348 žiakov v 17 triedach. Pribúda počet žiakov, ktorí si podávajú prihlášku na štúdium. Hoci sú kapacity na zvyšovanie počtu žiakov, nie je možné ich prijať, nakoľko máme presne stanovený plán výkonov.

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
➤ dobrý imidž a dlhoročná tradícia školy ➤ vysoká odbornosť, kvalifikovanosť a tvorivé schopnosti pedagogických zamestnancov ➤ úspešnosť pri podávaní projektov a získavaní grantov ➤ dobrá pracovná atmosféra ➤ rovnosť príležitostí pre zamestnancov podieľať sa na rozvoji školy ➤ pozitívne vnímanie potreby zmeny v organizácii ➤ vysoké zapojenie učiteľov do ďalšieho vzdelávania a ochota sebavzdelávať sa	➤ nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky, generálnu obnovu interiéru a exteriéru školy, odmeňovanie zamestnancov ➤ vysoký priemerný vek zamestnancov ➤ interná komunikácia medzi zamestnancami (nepedagogickí zamestnanci) ➤ nedostatok sociálnych benefitov ➤ nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov

PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
➤ zlepšovanie spolupráce so zamestnávateľmi ➤ vytvorenie priestoru pre duálne vzdelávanie ➤ spolupráca so školami v zahraničí ➤ Charta Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu, ktorá umožňuje žiadať finančné prostriedky na zahraničné vzdelávanie žiakov a učiteľov zjednodušeným spôsobom ➤ kvalifikovaní lektori na zabezpečenie certifikácie ECDL ➤ širšia ponuka voliteľných predmetov praktického zamerania v rámci ŠkVP ➤ implementácia modelu CAF na zlepšovanie riadenia organizácie	➤ demografický pokles populácie ➤ vysoký priemerný vek pedagogického zboru ➤ chátranie objektov z dôvodu nedostatočnej rekonštrukcie ➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku a školskú jedáleň (rast cien energií, tovarov a služieb) ➤ zvyšujúci sa počet žiakov s IVVP

Navrhované opatrenia:

- zintenzívniť komunikáciu a spoluprácu so zriaďovateľom s cieľom urýchliť proces rekonštrukcie školy
- preskúmať ďalšie možnosti znižovania výdavkov na prevádzku
- zapojiť pedagogických zamestnancov do vzdelávania pre oblasť práce so žiakmi s IVVP
- zintenzívniť spoluprácu s CPPPaP pre lepšiu prácu so žiakmi s IVVP.

§ 2. ods. 1 p

Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium

Uplatnenie absolventov školy je štandardne dobré. Väčšina absolventov pokračuje v ďalšom štúdiu na vysokých školách, skupina absolventov nachádza uplatnenie na trhu práce v oblasti účtovníctva, administratívy, ekonomiky.

V školskom roku 2019/2020 sme rozbehli užšiu spoluprácu so zamestnávateľmi v oblasti duálneho vzdelávania. V študijnom odbore 6317 M obchodná akadémia uzatvorilo učebnú zmluvu 5 žiakov s Tatra bankou a.s. a 1 žiačka so spoločnosťou A&T Solutions. Otvorili sme tiež 1 triedu v pomaturitnom štúdiu v študijnom odbore 6310 Q financie, zaradenom medzi odbory s nedostatočným počtom absolventov pre trh práce. 7 žiakov sa v systéme duálneho vzdelávania pripravuje pre Tatra banku a.s. a 2 žiaci pre UNIQA GSC Slovakia.

V spolupráci so zamestnávateľmi vidíme veľký prínos pre skvalitňovanie odborného vzdelávania a prípravy jednak formou výmeny skúseností, ale tiež úzkym kontaktom s praxou a spoločnou prípravou učebných osnov.

Z celkového počtu 89 absolventov si ku dňu uzatvorenia školy podalo prihlášku na vysokoškolské štúdium 24 žiakov. Počas dištančného vzdelávania vysoké školy akceptovali prihlášky bez podpisu a pečiatky, takže nebolo možné sledovať počet zaslaných prihlášok. Miera evidovanej nezamestnanosti v máji 2020 bola 3% (6 absolventov), oproti rovnakému obdobiu minulého roka klesla o 0,5%.

Zdroj: CVTI SR

§ 2. ods. 2 a

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

Začiatok vyučovania, rozvrh hodín a prestávky sú pri dodržaní základných psychohygienických podmienok prispôsobené polohe školy na okraji mesta a dopravnému spojeniu dochádzajúcich žiakov z okolitých obcí tak, že vyučovanie začína o 8,00 h a 7. hodina končí o 14,20 h. Dochádzajúci žiaci z obcí mali možnosť požiadať riaditeľstvo školy o umožnenie skoršieho odchodu z vyučovania v opodstatnených prípadoch pri nevhodnom dopravnom spojení alebo meškaní spojov v zlých poveternostných podmienkach. Žiaci, ktorí cestujú do školy automobilmi, parkujú mimo areálu školy.

Obedy pre žiakov a zamestnancov sú zabezpečené v školskej jedálni, 30-minútová obedňajšia prestávka je po 4. hodine pre stravníkov našej školy a po 5. hodine pre stravníkov z SOŠSaE na ul. Fraňa Kráľa, Nitra (vzájomná dohoda škôl). Aktívne pracuje stravovacia komisia.

Osvetlenie, vykurovanie a vetranie učební je primerané. Zariadenie učební obnovujeme, vylepšujeme a modernizujeme v rámci finančných možností. Dbali sme na dodržiavanie pitného režimu žiakov a zamestnancov (školská jedáleň, školský bufet, minerálna voda v mesiacoch júl - august).

Pracovné prostredie sme zlepšovali aj v rámci triednických hodín a environmentálnej výchovy – upratovanie areálu školy, zbieranie odpadkov, hrabanie lístia. Vychádzali sme v ústrety žiakom s dočasnými zdravotnými problémami (zlomeniny, nevoľnosť), mali možnosť používať školský výt'ah a v prípade náhlej nevoľnosti oddýchnuť si v spoločenskej miestnosti. Priestory školy mohli žiaci využívať i po vyučovaní na záujmovú krúžkovú činnosť, realizáciu projektu Žiackej školskej rady a pohybové aktivity v telocvični, posilňovni a na multifunkčnom ihrisku.

§ 2. ods. 2 b

Voľnočasové aktivity

Názov záujmového krúžku	Vyučujúci krúžku
Finančná gramotnosť s ekonomickým softvérom 1	Ing. Némethová, PhD
Finančná gramotnosť s ekonomickým softvérom 2	Ing. Ryšová

Finančná gramotnosť s ekonomickým softvérom 3	Ing. Kulháňová
Finančná gramotnosť s ekonomickým softvérom 4	Ing. Lacová
Rozvoj čitateľskej gramotnosti 1	PaedDr. Chlebcová
Rozvoj čitateľskej gramotnosti 2	Mgr. Korčeková
Rozvoj čitateľskej gramotnosti 3	PaedDr. Jančová
Matematický krúžok – 2.r.	Mgr. Golianová
Matematický krúžok – 3.r.	Mgr. Golianová
Matematický krúžok – 2.r.	Mgr. Gubišová
Estetická výchova	Mgr. Gubišová
Estetická výchova	PaedDr. Jančová
Online ekonómia - úvod	Ing. Buzinkaiová
Etika v podnikaní	Ing. Zlatohlávková
Online ekonómia 1	Ing. Krajňáková
Online ekonómia 2	Ing. Buzinkaiová
Online ekonómia 3	Ing. Bellová
Online ekonómia 4	Ing. Halajová
Etika v podnikaní 1	Ing. Bellová
Etika v podnikaní 2	Ing. Zlatohlávková
Etika v podnikaní 3	Ing. Krajňáková
Žiacka školská rada	JUDr. Durdiaková

Činnosť v čase mimoriadnej situácie

Od 13. marca 2020 do 30. júna 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu.

Opis zmien

V čase prerušeného vyučovania v čase mimoriadnej situácie sa škola riadila Usmernením k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 uverejnenom MŠVVaŠ na www.minedu.sk.

V dôsledku vývoja mimoriadnej situácie bolo žiakom na deň 13.3. 2020 udelené riaditeľské voľno a od 16.3.2020 bolo zrušené prezenčné vyučovanie. Žiaci aj zamestnanci boli upozornení na nevyhnutnosť sledovať webovú stránku školy a Edupage, ktoré sa stali hlavnými komunikačnými kanálmi.

Vyučovanie sa od 16.3. 2020 realizovalo dištančnou formou. Riaditeľka školy vydala interné usmernenie pre žiakov a pedagogických zamestnancov, ktoré sa priebežne dopĺňalo podľa potreby.

Okrem formy vyučovania sa zmeny najviac dotkli ukončovania štúdia (externá aj interná forma maturitnej skúšky), prijímacích skúšok na štúdium do 1. ročníka, absolvovania povinnej odbornej praxe žiakov 3.ročníka a hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov.

Maturitná skúška

Externá časť maturitnej skúšky zo slovenského jazyka a literatúry a z cudzích jazykov bola zrušená.

Minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa § 150 ods. 8 a § 161k zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že praktická časť odbornej zložky a interná ústna časť maturitnej skúšky sa budú konať administratívne. Po prerokovaní v pedagogickej rade dňa 16.4. 2020 riaditeľka školy rozhodla, že:

- výsledná známka z praktickej časti odbornej zložky bude vyrátaná ako aritmetický priemer známok príbuzných predmetov nasledovne:

predmet	polročné hodnotenie	koncoročná známka
účtovníctvo	3. a 4. ročník	1.,2,3.,4. ročník
administratíva a korešpondencia	3. a 4. ročník	1.,2,3.,4. ročník
ekonomické cvičenia	4.ročník	4. ročník

- výsledná známka z ústnej časti maturitnej skúšky zo slovenského jazyka a literatúry:

predmet	polročné hodnotenie	koncoročná známka
slovenský jazyk a literatúra	3. a 4. ročník	1.,2,3.,4. ročník

- výsledná známka z ústnej časti maturitnej skúšky z anglického jazyka bola vyrátaná ako aritmetický priemer príbuzných predmetov:

predmet	polročné hodnotenie	koncoročná známka
anglický jazyk	3. a 4. ročník	1.,2,3.,4. ročník
konverzácia v anglickom jazyku	3. a 4. ročník	3.,4. ročník

10 žiakov maturovalo z anglického jazyka na úrovni B2. Títo žiaci riadne vykonali ústnu skúšku.

- výsledná známka z teoretickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky:

predmet	polročné hodnotenie	koncoročná známka
ekonomika	3. a 4. ročník	1.,2,3.,4. ročník
makroekonómia	4.ročník	4. ročník

O spôsobe hodnotenia boli žiaci informovaní zaslaním emailu. S navrhovanou známkou boli všetci maturanti spokojní, nikto neprejavil záujem o vykonanie maturitnej skúšky riadnou formou.

Prijímacie skúšky

Prijímanie žiakov na štúdium do 1. ročníka sa realizovalo v zmysle upravených kritérií podľa § 150 ods. 8 zákona a § 161k zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) a podľa Rozhodnutia o termínoch, organizácii a hodnotení prijímania na vzdelávanie v stredných školách v čase mimoriadnej situácie v školskom roku 2019/2020, ktoré zverejnil minister školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 29.4. 2020.

Poradie uchádzačov bolo zostavené z

- a) výsledkov hodnotenia prospechu zo ZŠ;
- b) umiestnenia na predmetových olympiádach a súťažiach.

Za prospech na základnej škole boli pridelené preferenčné body podľa známok z koncoročnej klasifikácie za 8. ročník a polročnej klasifikácie za 9. ročník základnej školy nasledovne:

- Do celkového súčtu boli pridelené body z povinných predmetov za každú známku samostatne podľa nasledujúceho vzťahu:

$$\text{počet bodov} = 5 \cdot (4 - x) \cdot (4 - x), \text{ kde } x \text{ je známka.}$$

Povinnými predmetmi boli slovenský jazyk a literatúra a matematika.

- Do celkového súčtu boli pridelené body profilového predmetu za každú známku samostatne podľa nasledujúceho vzťahu:

$$\text{počet bodov} = 3 \cdot (4 - x) \cdot (4 - x), \text{ kde } x \text{ je známka.}$$

Profilovým predmetom bol prvý cudzí jazyk (anglický alebo nemecký).

- Do celkového súčtu boli pridelené body z doplnkových predmetov za každú známku samostatne podľa nasledujúceho vzťahu:

$$\text{počet bodov} = 2 \cdot (4 - x) \cdot (4 - x), \text{ kde } x \text{ je známka.}$$

Doplnkovými predmetmi boli dejepis a geografia.

Predmetová olympiáda sa započítavala do celkového hodnotenia, ak sa žiak umiestnil na 1. mieste až 5. mieste v okresnom alebo krajskom kole v 8. ročníku alebo 9. ročníku v olympiáde zo SJL, cudzieho jazyka (ANJ, NEJ, RUJ, SJA, FRJ), DEJ, MAT, FYZ, CHE, BIO, GEG alebo technickej olympiáde a Pytagoriáde.

	Krajské kolo	Okresné kolo
Počet bodov za 1. miesto	10	9
Počet bodov za 2. miesto	8	7
Počet bodov za 3. miesto	6	5
Počet bodov za 4. miesto	4	3
Počet bodov za 5. miesto	2	1

Ďalšie body mohol uchádzač získať za celonárodné a medzinárodné umiestnenia na súťažiach z matematiky, cudzích jazykov, v oblasti finančnej gramotnosti alebo podnikania.

	Medzinárodné kolo	Celonárodné kolo
Počet bodov za 1. miesto	15	13
Počet bodov za 2. miesto	12	11
Počet bodov za 3. miesto	9	8
Počet bodov za 4. miesto	6	5
Počet bodov za 5. miesto	3	2
Úspešný riešiteľ	2	1

Ak žiak dosiahol v posledných troch školských rokoch vzdelávania stupeň 1 –výborný zo všetkých predmetov, do celkového hodnotenie sa započíta 5 bodov za každý školský rok.

Organizácia vzdelávania

Vyučovanie prebiehalo elektronickou formou. K organizácii dištančného vzdelávania vydala riaditeľka školy usmernenia pre žiakov aj pre pedagogických zamestnancov. Spôsob a nástroje si vyučujúci dohodli so žiakmi individuálne. Prednostne sme používali aplikáciu Edupage a rešpektovali sme individuálne možnosti žiakov. Veľká časť vyučovania prebiehala v čase medzi 8.00 – 14. 00 hod., spravidla podľa riadneho rozvrhu hodín, po dohode vyučujúceho so žiakmi výnimočne aj v neskorších popoludňajších hodinách. Učitelia vypracovávali študijné materiály a zadania, zasielali ich elektronicky žiakom, kontrolovali žiakmi vypracované zadania a posielali im spätnú väzbu. Online hodiny sa realizovali spočiatku podľa možností učiteľov a žiakov (Facebook, Messenger, Whatsapp), neskôr získal každý učiteľ svoje CISCO WEBEX konto. Pre elektronickú alebo telefonickú konzultáciu učebných materiálov boli učitelia k dispozícii žiakom každý pracovný deň v čase od 9.00 do 12.00 hod. Triedni učitelia monitorovali stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovali, spolupracovali s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešili problémy spoločne. Žiakov, ktorí nereagovali na dištančné vzdelávanie, kontaktovali a zisťovali príčiny. V prípade, že žiak nemal prístup k internetu, využívali telefonický kontakt, resp. SMS aspoň pre odosielanie zadania úloh.

Vedenie školy mapovalo priebeh dištančného vzdelávania, komunikovalo s učiteľmi, žiakmi aj rodičmi a vyzývalo všetky strany na zasielanie pripomienok a návrhov na zlepšovanie priebehu vzdelávania.

Obsah vzdelávania z pohľadu predmetových komisií a vyučovacích predmetov

Slovenský jazyk a literatúra

Dištančnou formou bol v čo najväčšej miere simulovaný tradičný vyučovací proces v škole, vrátane kontaktných vyučovacích hodín, zadávania úloh žiakom, zasielania potrebných učebných zdrojov a poskytovania spätnej väzby, či dodatočnej podpory zo strany učiteľov.

Hlavným cieľom bolo pomôcť žiakom ďalej sa vzdelávať a rozvíjať kľúčové kompetencie. Pri vyučovaní sa postupovalo podľa učebných osnov. V školskom roku 2020/2021 pri preberaní nového učiva podľa tematických plánov jednotlivých ročníkov budú žiakom opätovne vysvetlené nejasné témy preberané počas dištančného vzdelávania. Úprava učebných osnov nie je potrebná.

Cudzie jazyky

Video-konferenčné online vyučovanie cez aplikáciu Webex bolo náročné vo väčších skupinách žiakov, preto niektorí vyučujúci využívali aplikáciu Zoom.eu. Interaktivita žiakov sa posilňovala používaním elektronických učebníc, prezentáciami, ktoré sa žiaci naučili sami zdieľať. Spontánne reakcie žiakov, príjemná atmosféra na hodine poskytovala edukatívnu i sociálnu kvalitu vyučovania online. Výhodou bola časová flexibilita, vyššia možnosť individuálneho prístupu ku žiakom. Žiaci si rýchlo zvykli na samostatnú prípravu a samoštúdium, ale zároveň mali možnosť komunikovať s učiteľom bez časového obmedzenia.

Efektívite vyhodnocovania napomáhali i možnosti priameho vyhodnotenia e – testov počítačom, čo pri nastavení bodového a percentuálneho vyhodnotenia zefektívnilo prácu učiteľov. O štúdiu a výsledkoch žiakov mali prehľad aj rodičia, čo dokazujú ich reakcie na stránke školy. Obsah vzdelávania sa realizoval podľa učebných osnov, ich úprava v školskom roku 2020/2021 nie je potrebná. Súčasťou výučby cudzieho jazyka, ktoré nebolo možné precvičovať dištančnou formou vyučovania v skupinách (gramatika, výslovnosť, pohotovosť, okamžitá reakcia) bude potrebné precvičiť so žiakmi priebežne počas vyučovacích hodín v budúcom školskom roku.

Prírodovedné predmety

Dištančné vzdelávanie najviac ovplyvnilo vyučovanie predmetu matematika. Niektoré tematické celky si vyžadovali priamy kontakt učiteľ- žiak, žiaci mali problém pochopiť logické súvislosti.

Plány predmetu matematika boli upravené nasledovne:

- 2. ročník:

- Pridaný tematický celok **Rovnice a nerovnice** v rozsahu 9 hodín na úkor praktického precvičovania učiva v ostatných tematických celkoch v štandardnom časovo-tematickom pláne

- 3. ročník:

- Pridaný tematický celok **Goniometria, trigonometria a planimetria** v rozsahu 13 h ako doplnenie učiva 2. roč. na úkor praktického precvičovania učiva v ostatných tematických celkoch v štandardnom časovo-tematickom pláne
- Tematický celok TC: **Analytická geometria lineárnych útvarov** bol zredukovaný najviac, nakoľko sme vypustili témy týkajúce sa určovania vzájomnej polohy rovín

Uvedené zmeny boli vykonané z dôvodu náročnosti učiva a nevyhnutnosti využívania poznatkov aj v neskoršom štúdiu. V školskom roku 2020/2021 sa učitelia zamerajú na dôkladné zopakovanie a opätovné vysvetlenie učiva, aby nedochádzalo k zbytočným chybám.

Telesná a športová výchova

Najdôležitejšou úlohou predmetovej komisie TŠV bolo nielen udržať fyzickú kondíciu žiakov, ale aj posilniť psychiku a duševné zdravie žiakov v neľahkom období.

Žiakom posielali zadania, prezentácie pohybových aktivít a linky na vyhľadávanie tréningových programov rôznych trénerov a športovcov, ktoré boli určené na cvičenie v domácom prostredí.

Motiváciu žiakov a ich potrebu pravidelného cvičenia učitelia dosiahli tým, že žiaci získali možnosť vyskúšať si nové pohybové a športové aktivity podľa vlastného výberu, čiže možnosť sebarealizácie. Zlepšili si aj svoje teoretické vedomosti.

Súťaživosť žiakov bola podporená porovnaním výsledkov ich výkonnostných pohybových testov v školskom a v domácom prostredí. Žiaci zasielali spätnú väzbu v podobe emailov, fotografií a videa.

Športové hry nebolo možné preberať podľa učebného plánu. Tento nedostatok bude odstránený v budúcom školskom roku, kedy sa žiaci naučia herné činnosti jednotlivca a nácvik hier podľa pravidiel. Taktiež bude overená fyzická kondícia žiakov pomocou testov pohybovej výkonnosti.

Predmetová komisia dokázala do virtuálneho prostredia preniesť aj trojdňový Kurz na ochranu života a zdravia pre žiakov 3. ročníka. Pozitívne hodnotíme spätnú väzbu žiakov, ich komunikáciu s vyučujúcimi, fotodokumentáciu a videá o plnení zadaných úloh. Úprava učebných osnov nie je potrebná.

Odborné teoretické predmety

Nakoľko sa jedná o teoretické predmety, v tejto skupine predmetov sme nezaznamenali výrazné problémy. Učitelia realizovali vzdelávanie formou online hodín, zadávaní cvičení, zadávaní tém, ktoré mali žiaci spracovať formou prezentácie, príp. úvahy. V aplikácii Edupage preverovali vedomosti žiakov.

Žiaci aj členovia PK, ktorí sú zapojení do projektov, ktoré realizuje JA Slovensko, mali možnosť zúčastniť sa webinárov. Boli to webináre, ktoré obohatili preberané učivo:

Apríl 2020 – Ako zvládnuť prezentáciu na verejnosti

Apríl 2020 – Ako súčasná krízová situácia ovplyvňuje naše financie a čo nás čaká

Máj 2020 – SEO – ako a kde začať

Máj 2020 – Ako koronakríza zmení našu ekonomiku

Máj 2020 – Ako sa po kríze zmení pracovný trh

Napriek dištančnému vzdelávaniu boli všetky tematické plány splnené. V školskom roku 2020/2021 sa členky PK vrátia k preopakovaniu ťažších tém a precvičeniu učiva na praktických príkladoch.

Odborné predmety praktickej prípravy

Učiteľom chýbal osobný styk so žiakmi, nedali sa sledovať ich reakcie, postup práce a zvládnutie problematiky. Predmety, súvisiace s prácou na PC – EKA, EKC, DAS sa učili veľmi ťažko, alebo sa nedali odučiť vôbec, žiaci nemohli sledovať PC vyučujúceho a súčasne pracovať na vlastnom PC v požadovanom programe. Získané výstupy a ich hodnotenie nie sú objektívne – je jasné, že si navzájom vypracované materiály kopírovali, nemuseli pracovať samostatne – využívali pomoc rodičov, súrodencov, zneužívali už vypracované veci a podklady z internetu. Je veľmi reálna možnosť, že v nasledujúcom školskom roku učivo, ktoré bolo prebraté dištančnou formou, nebudú ovládať na požadovanej úrovni.

Prebraté učivo:

- prebralo sa všetko učivo z predmetu UCT 1. až 4.ročník a HVS 1.a 2.ročník

- prebralo sa všetko učivo z predmetu EKC 4.ročník – žiaci už mali základy práci s ekonomickými softvérmi a učivo zvládli, dokonca v rozsahu prípravy na PČOZ MS
- prebralo sa všetko učivo z predmetu CVF 3.a 4. ročník – v tomto predmete sa práca s PC a internetom dala veľmi dobre využiť – napr. videokonferencie, aktivity v rámci projektu CLIL v OVP
- prebralo sa všetko učivo z predmetu DAS 3. a 4.ročník
- v niektorých triedach sa nedobrálo učivo z EKA 3.ročník – problémy, uvedené v predošlom texte, žiaci nemali dostatočné zručnosti, aby zvládali prácu so softvérom a spracovanie reálnych dokladov

Návrh na školský rok 2020 / 2021:

- rámci tematických plánov každý ročník odborných predmetov UCT začína súvislým príkladom na opakovanie učiva – je tam teda dosť priestoru na zopakovanie a upevnenie učiva prebraného dištančnou formou. Minuloročné učivo sa dá ešte upevniť v ďalších tematických celkoch – v rámci úvodu do konkrétnej problematiky
- v predmete HVS nie je potrebné zvlášť učivo opakovať – žiaci sa s ním stretnú pri jeho aplikácii v iných praktických predmetoch
- v predmete EKC v 4. ročníku je treba nahradiť jeden súvislý príklad zopakovaním a dokončením učiva z 3.ročníka
- v predmetoch DAS a CVF nie je potrebné nič meniť

Spracovanie informácií:

V predmete administratíva a korešpondencia v 1.a 2. ročníku sa využíval softvér ZAV, ktorý autori programu bezplatne sprístupnili všetkým žiakom, čím výrazne pomohli žiakom pokračovať v nácviку klávesnicovej gramotnosti bez akéhokoľvek prerušenia. Prostredníctvom učiteľského rozhrania a funkciou „správa“ bola zabezpečená priama komunikácia so žiakom priamo v prostredí ZAV podľa individuálnych potrieb, čo žiaci vo veľkej miere využívali. Veľmi vhodne sa využívali medzipredmetové vzťahy s API a s odbornou praxou. V 2. ročníku sa žiaci nemohli v reálnom čase oboznámiť so šablónou listu, s postupom práce v Obchodnom registri SR v súvislosti s vyhľadávaním informácií a údajov potrebných pri vyplňaní doplňujúcich údajov; išlo o náročné učivo, s ktorým sa žiaci doposiaľ nestretli. Toto učivo bude podrobnejšie precvičené v septembri nového šk. roka.

V 3. ročníku sa využíval e-learningový portál a samoštúdium. Téma *Nepriateľnosť v obchodnej korešpondencii* (3. ročník) bude podrobnejšie precvičená v septembri nového šk. roka.

V 4. ročníku žiaci prejavili veľký záujem o online vyučovanie, čo súviselo s prípravou na maturitnú skúšku. Vzdelávanie bolo narušené iba slabším technickým zabezpečením v domácich podmienkach.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov na konci školského roka 2019/2020

Pri hodnotení čiastkových výsledkov žiakov počas dištančného vzdelávania sme postupovali podľa *Usmernenia na hodnotenie žiakov strednej školy, odborného učilišťa a praktickej školy v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020*, ktoré vydalo MŠVVaŠ SR.

Našou snahou bolo minimalizovať negatívny dopad pandemickej krízy na nami poskytované vzdelávanie. Nahradenie klasifikácie niektorých predmetov slovom absolvoval/a, by mohlo negatívne ovplyvniť priemer, ktorý si žiaci uvádzajú na prihláškach na štúdium na vysokých školách, ako aj preukazovanie nadobudnutého vzdelania zamestnávateľom.

Vyučovanie nebolo zrušené, iba sa zmenila jeho forma z dennej na dištančnú. V danej situácii sme dokázali známku hodnotiť prácu a výsledky žiakov na koncoročnom vysvedčení takmer vo všetkých vyučovacích predmetoch. Výnimkou bol povinný predmet *odborná prax* žiakov 3.ročníka. Prax nebolo možné v danej situácii realizovať. Na základe rozhodnutia pedagogickej rady sme tento predmet hodnotili slovom absolvoval/a, pričom žiak bol povinný vypracovať zadanie podľa pokynov vyučujúceho. Pokyny boli žiakom 3.ročníka zaslané emailom. Žiaci si mohli:

- sami navrhnúť ekonomickú tému svojho záverečného výstupu,
- alebo pomáhať osobe žijúcej s ním v domácnosti počas home-office ,

Žiaci mohli podľa uváženia zapracovať do svojho výstupu vlastné zistenia vplyvu koronavírusovej krízy na chod domácnosti, v ktorej žijú, alebo samohodnotenie z pohľadu, čo sa počas koronakrízy naučil/a, ako ho/ju zmenila.

Ekonomickú tému si vybralo 87 žiakov, home-office 3 žiaci.

Väčšina žiakov, ktorí majú uzatvorenú učebnú zmluvu so zamestnávateľmi v systéme duálneho vzdelávania, pokračovala v komunikácii so zamestnávateľmi. Žiaci, ktorí učebnú zmluvu nemajú, resp. im nebolo možné zadeľovať prácu zo strany zamestnávateľa na home office, postupovali podľa pokynov vyučujúcich. Ich klasifikácia prebehla štandardným spôsobom.

Pri hodnotení sa nevyskytli žiadne problémy.

Zamestnanci školy

Nevyhnutný chod školy počas jej zatvorenia zabezpečovalo úzke vedenie školy- riaditeľka, ekonómka, personalistka a 2 zástupkyne. Pri usmerňovaní pracovnej činnosti zamestnancov sa škola riadila manuálom *Vplyv opatrení Úradu verejného zdravotníctva SR na zamestnancov škôl a školských zariadení* (so zohľadnením novely Zákonníka práce účinnej od 4. 4. 2020).

Pedagogickí zamestnanci denne dokumentovali svoju prácu z domu a týždenne zasielali pracovné výkazy.

Upratovačky vykonávali dezinfekciu a priebežné upratovanie budov, školník sa staral o údržbu vnútorných a vonkajších priestorov, spoločne s technikom montovali prietokové ohrievače a nádoby na dezinfekciu.

Prevádzka školskej jedálne bola pozastavená, kuchárky a pomocné sily nevykonávali prácu z dôvodu prekážky na strane zamestnávateľa.

Vyhodnotenie dotazníkov

Za účelom analýzy dištančného vzdelávania sme požiadali žiakov aj pedagogických zamestnancov o vyplnenie dotazníkov, ktoré nám poskytnú cenné informácie.

A. Z pohľadu učiteľov

100% učiteľov vyjadrilo, že malo dostatok informácií od školy na to, aby zvládli vyučovanie na diaľku.

93% z nich bolo spokojných s tým, ako prebiehala dištančná výučba v ich predmetoch. Zvyšných 7% vyjadrilo nespokojnosť, nakoľko im chýbalo technické zabezpečenie, mali problém dostatočne žiakom vysvetliť učivo alebo im chýbala spätná väzba so žiakmi.

Pri opise negatívnych skúseností učiteľia najčastejšie označovali, že sa im žiaci neožývali a neodovzdávali zadania (31%), nemohli dať žiakom dostatočnú spätnú väzbu (24%), nevedeli dostatočne vysvetliť učivo (21%), chýbalo im potrebné technické zabezpečenie (17%), nemali k dispozícii kvalitné učebné zdroje (14%), nevedeli sa skontaktovať s rodičmi žiakov (10%) a nevedeli, aké metodické a didaktické postupy uplatňovať (0,06%).

65% učiteľov pri vyučovaní kombinovalo elektronické posielanie zadaní s online hodinami, 34% iba posielalo elektronicky zadania a necelé 1% iba organizovalo online hodiny.

Z uvedeného vyplýva, že 10 učiteľov (34%) nerealizovalo online vyučovanie. Z tohto dôvodu bolo do plánu aktualizácie vzdelávania na školský rok 2020/2021 zaradené zlepšovanie IKT zručností a z materiálneho hľadiska budeme uprednostňovať dovybavenie PC technikou.

Pedagogickí zamestnanci stanovili nasledovné prioritné ciele pri tvorbe rozhodnutí počas krízového obdobia:

1. zabezpečenie pokračovania vzdelávania
2. zabezpečenie mentálneho zdravia a psychickej odolnosti žiakov
3. podpora učiteľov – odborná aj psychická
4. zabezpečenie spravodlivého hodnotenia žiakov
5. podpora žiakov, ktorí sa nedokážu samostatne učiť
6. prehodnotenie spôsobu ukončenia učiva
7. zabezpečenie sociálnej podpory žiakom
8. zadefinovanie nových vzdelávacích cieľov

Za najproblematickejšie považujú tieto oblasti:

1. dostupnosť technologickej infraštruktúry
2. digitálna vybavenosť žiakov
3. rovnováha medzi časom stráveným online a offline
4. celková spolupráca so žiakmi
5. celková spolupráca s rodičmi

93% učiteľov uvádza, že kríza bola prínosom pre vzdelávanie- ocenili čas na prípravu materiálov, čas na individuálny prístup k žiakom. Rozvíjali svoju tvorivosť, boli flexibilní pri zadávaní úloh. Uvádzajú, že prebrali viac učiva, nakoľko nemuseli riešiť výchovné problémy a neodpadávali im hodiny. Všetci poukazujú na zlepšenie IKT zručností u žiakov aj učiteľov. Žiaci sa naučili samostatnosti, prehodnotili svoj vzťah ku štúdiu. Zlepšili sa v čitateľskej gramotnosti, naučili sa selektovať a spracovávať informácie. Vzájomné vzťahy učiteľ – žiak sa zlepšili, rovnako aj komunikácia a ohľaduplnosť voči druhej strane. Zvyšných 7% uvádza, že kríza nebola pre nich ani pre vzdelávanie prínosom.

B. Z pohľadu žiakov

37% žiakov uvádza, že príprave na vyučovanie sa venovali viac ako 2 hodiny denne. O niečo menej, 35% sa pripravovalo 1 hodinu. 23% žiakov sa pripravovalo nepravidelne, 4% pol hodiny a 1% sa nepripravovalo vôbec.

Najviac sa počas dištančného vzdelávania žiaci venovali predmetom v nasledujúcom poradí: ekonomika, účtovníctvo, anglický jazyk, slovenský jazyk a literatúra, matematika, ekonomické aplikácie, konverzácia v anglickom jazyku, administratíva a korešpondencia. Ostatným predmetom sa venovali v menšej miere.

50 % žiakov nemalo žiadne problémy s inštaláciou potrebných programov a aplikácií, 23% problémy s inštaláciou vyriešilo s kamarátmi a 22% malo problémy, ale dokázali ich vyriešiť sami. Pri učení na diaľku 64% z nich malo občas problémy s pripojením na internet, 15%

malo problémy často a 21% nikdy. Viac ako 79% hodnotí online vyučovanie (WEBEX, ZOOM, videohovory) pozitívne a necelých 21% ho vníma negatívne.

Pri opísaní pocitov vo vzťahu k úrovni a spôsobu výučovania si žiaci najčastejšie vybrali nasledujúce slová: zaujímavé (27%), užitočné (24%), jednotvárne (13%). Nasledovali prívlastky nudné, veľmi dôležité, veľmi ťažké, neužitočné a ľahké.

57 % žiakov sa domnieva, že učitelia im zadávali veľmi veľa domácich úloh, 41% si myslí, že množstvo bolo primerané. Iba 2% si myslia, že úloh bolo málo.

Žiaci tiež uvádzajú, ako sa rodičia zaujímali o ich prácu:

primerane- 63%, vôbec- 20%, veľmi - 1%, málo -1%. Zvyšok žiakov tento údaj neuviedol. Zaujímavé je tiež, ako sami hodnotia svoju prácu- 75% sa hodnotí pozitívne a 25% negatívne. Podľa ich názoru situácia im priniesla viac voľného času, samostatnosť, zlepšenie IKT zručností, väčší záujem o školu a uvedomenie si hodnôt a životných priorít. Naopak, situácia im vzala možnosť stretávať sa so spolužiakmi, cítili sa osamelo, mali viac učenia, zhoršili si známky. Zopár žiakov uviedlo, že v danej situácii prišli o prácu.

Medzi návrhmi do budúceho obdobia sa objavila požiadavka na vyšší počet online hodín, menej domácich úloh, dlhší čas na vypracovanie zadaní. Odporúčajú učiteľom lepšie premyslieť a naplánovať online hodiny a tiež využívať online písomky a viac výuky cez internet aj počas prezenčného vyučovania. Objavil sa tiež návrh na zrušenie dnešnej formy maturitnej skúšky.

Pri celkovom hodnotení kvality školy počas dištančného vzdelávania žiaci hodnotili známkami nasledovne:

výborný- 2%
chválitebný – 54%
dobrý – 32%
dostatočný – 11%
nedostatočný – 1%

Silné a slabé stránky

Silné stránky	Slabé stránky
vyšší počet odučených hodín ako počas prezenčného vyučovania	nedostatočné technické vybavenie
komplexné zlepšovanie sociálnych zručností žiakov, čitateľskej a informačnej gramotnosti	absentujúca metodika a didaktika pre dištančné vzdelávanie
zlepšenie vzťahov učiteľ- žiak	časová náročnosť
vlastné tempo štúdia	absencia sociálnej interakcie učiteľ - žiak
zlepšenie sebahodnotenia žiakov	nízky počet online vyučovacích hodín

Navrhované opatrenia

1. Zabezpečiť potrebné technické vybavenie pre každého pedagogického zamestnanca.
2. Zaradiť zlepšovanie IKT zručností do aktualizáčného vzdelávania pre nasledujúci školský rok a priebežne aj v ďalšom období.
3. Zpracovať zistenia do krízového plánu dištančného vzdelávania.

Komentár k správe o hospodárení za rok 2019

Obchodná akadémia Nitra na základe ustanovenia § 14 zákona NR SR č.523/2004Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy mala nasledovne upravené záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2019 :

Rozpočet na rok 2019 – prenesené kompetencie § 09.2.2.3 – škola : 924 548,00 €

- zdroje normatívne bežné výdavky 111-001 : 911 049,00 €
- zdroje nenormatívne bežné výdavky 111-002 : 13 499,00 € (VZP, odchodné, mimoriadne výsledky žiakov)

Výdavky školy – prenesené kompetencie

1. 09.2.3 - Zdroj 111-001 - Výdavky celkom = 911 049 € - škola

Z toho: 610 – MZDY:

- zdroje : 605 798,00 €

- čerpanie: 605 798,00 €

620 – ODVODY:

- zdroje : 216 089,17 €

- čerpanie : 216 089,17 €

630 – TOVARY A SLUŽBY:

- zdroje : 82 240,25 €

- čerpanie : 82 240,25 €

640 – Bežné transfery:

- zdroje : 6 921,58 €

- čerpanie : 6 921,58 €

Čerpanie v jednotlivých kategóriách na základe rozpočtu na KZ 111-001 :

610 – mzdy a platy 605 798,00 €

620 – odvody 216 089,17 €

610 + 620 Celkom: 821 887,17 €

630 – Tovary a služby – skutočné čerpanie spolu : 82 240,25 €

Položka 631 – cestovné - 1050,20 € z tejto položky boli hrazené pracovné cesty zamestnancov školy

Položka 632 - energie - 41 677,82 € - táto časť energií bola hrazená zo zdroja 111-001

Položka 633 – materiál - 10 327,27 € - v tejto položke je zahrnuté: Interiérové vybavenie vo výške 1449,49 €, Všeobecný materiál = 7214,60 € /tlačivá, tonery, monočlánky,

kancelársky papier, čistiace potreby, a pod./, Knihy = 433,44 €, Pracovné odevy = 530,02 €, software, licencie = 650,22 € iné 49,50 €

Položka 634 – dopravné - 444,45 € – v tejto položke je zahrnutý nákup PHM, servis a údržba služobného auta, poistenie/

Položka 635 – údržba - 783,84 € – z tejto položky sa hradila Údržba výp.techniky vo výške 332,64 €, Údržba prevádzkových strojov vo výške 55,20 €, Údržba budov vo výške 396,00 €,

Položka 637 – služby - 27 956,67 € – z tejto položky boli hradené Školenia a kurzy vo výške 253,00 €, Inzercie, reklama vo výške 150,34 €, Revízie komínov, hasiacich prístrojov, tlakových a plynových zariadení, výťahu, revízia športového zariadenia, projektová dokumentácia elektroinštalácie a pod. vo výške 4731,54 €, Poplatky = 272,40 €, Stravovanie zamestnancov = 10156,26 €, povinný prídok do Sociálneho fondu = 6493,93 €, Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 3 840,00 €, Poplatky za komunálny odpad vo výške 2059,20 €.

Položka 642015 – Transfery – 6921,58 – z tejto položky bola vyplatená náhrada príjmu vo výške 1249,58 € a odstupné vo výške 5672,00 €

Tovary a služby + transfery spolu: 89 161,83 €

2. Nenormatívne bežné výdavky – Zdroj 111-002 = 13499 €

z toho:

Vzdelávacie poukazy	-	10 170,00 €
Odchodné	-	2 329,00 €
Mimoriadne výsledky žiakov	-	1 000,00 €

Vzdelávacie poukazy/ nenormatívne prostriedky/ boli použité na odmenu učiteľov, ktorí zabezpečujú krúžkovú činnosť školy, na odvody z odmeny mimoprac. pomeru a na nákup výpočtovej techniky, všeobecného materiálu – kancelársky papier a pod.) .
Mimoriadne výsledky žiakov bol použitý na nákup vzdelávacieho materiálu.

3. Majetok Obchodnej akadémie k 31.12.2019:

Na základe internej smernice školy bola vykonaná fyzická inventarizácia majetku k 31.12.2019 nasledovne:

- Stavby a Budova	=	1 671 985,99 €
- Pozemky	=	1 023 168,27 €
- Stroje, prístroje a zariadenia	=	14 521,06 €
- Dopravné prostriedky	=	12 613,69 €
- DHM	=	182 473,78 €
- OTE	=	52 948,19 €

Majetok spolu: = 2 957 710,98 €

Príjmy školy celkom:

Škola vykazovala príjmy z prenajatých budov, priestorov vo výške	5945,00 €
Úroky z účt. finanč. hospodár.	9,14 €
Z dobropisov	3819,71 €
Náhodilý príjem	181,08 €
Réžijné náklady cudzí stravníci	23 288,54 €
Dary	60,00 €

Príjmy školy celkom spolu: 33 303,47 €

z toho:

1. Vlastné príjmy školy - FK 09223

- a.) KZ 41-006 - 189,29 € - vlastné príjmy
- b.) KZ 72G - 5945,00 € - vlastné príjmy z nájomného
- c.) KZ 72J - 3819,71 € - dobropisy

2. Finančný dar - FK 09223, KZ 72A vo výške 60,00 €

Výdavky z vlastných príjmov vo výške 9954,93 € sa použili na dofinancovanie školy v rámci prevádzkových nákladov (energie, materiál, údržba atď.) a dofinancovanie odvodov.

Bežné výdavky – originálne kompetencie

1. Školská jedáleň - FK 09.6.0.8, kód zdroja 41-001 a Réžia zo stravného - 72F

Rozpočtovým opatrením na rok 2019 mala školská jedáleň pri Obchodnej akadémii v Nitre
Finančné prostriedky vo výške: 92736,25 € - FK 09 608 , KZ 41-001
Réžijné náklady (vrátene príjmy) vo výške: 23288,54 € - FK 09 608, KZ 72F

Finančné prostriedky školskej jedálne spolu : 116024,79 €

Výdavky školskej jedálne:

Mzdy	-	52 777,38 €
Odvody	-	18 082,60 €
Tovary a služby	-	44 863,20 €
Náhrada príjmu	-	301,61 €

2 .Poistenie majetku - FK 09223, KZ 41-001 – vo výške 6202,40 €

Rozpočtovým opatrením na rok 2019 našej škole boli určené finančné prostriedky na poistné vo výške 2765,94 €, na T+S vo výške 147,92 € a na rekreačné poukazy vo výške 3 288,54 € .

Projekty školy :

Obchodná akadémia,Bolečkova2, Nitra je zapojená do projektov v rámci programov ERASMUS +.

1. Projekt v rámci programu ERASMUS+ : „ **Rozvoj profesijných činností** “, ktorý bol v roku 2019 čerpaný vo výške 48 526,74 € .
2. Projekt v rámci programu ERASMUS+ : „ **Zručnosť pre všetkých** “, ktorý bol v roku 2019 čerpaný do výšky 32005,00 €. Na tento projekt nám boli poskytnuté finančné prostriedky z NSK – spolufinancovanie projektu vo výške 14 025,00 €
3. Projekt v rámci programu ERASMUS+ : „ **Chcem vedieť viac** “, ktorý bol v roku 2019 čerpaný vo výške 1710,00 € .
4. Projekt v rámci programu ERASMUS+ : „ **CLIL in VET** “, ktorý bol v roku 2019 čerpaný do výšky 60 219,26 € Na tento projekt nám boli poskytnuté finančné prostriedky z NSK – spolufinancovanie projektu vo výške 4760,00 €

Podnikateľskú činnosť Obchodná akadémia nevykazuje.

V Nitre, dňa 17.02.2020

Vypracovala: Sailerová Renáta

Mgr.Renáta Košovičová
riadiateľka

**Čerpanie prostriedkov Občianskeho združenia rodičov Obchodnej akadémie v Nitre
v školskom roku 2019/2020 ku dňu 31.8. 2020**

Zostatok v pokladni k 1.9.2019	4 450,12
Zostatok na účte k 1.9.2019.....	6 826,38
Konečný zostatok v pokladni k 31.8.2020.....	4 760,22
Konečný zostatok na účte k 31.8.2020.....	5 324,30

Príjmy 24 458,23

Lístky na 100té výročie	1 271,00
Vklad od pani riaditeľky	35,03
Učebnice UCT, EKC	2 639,00
Stratené učebnice	118,46
Príspevky do RZ	16 525,00
2% z dane	2 083,54
LV	1 365,00
Ples	421,20

Výdavky 25 650,21

Výdavky na oslavu	1 306,03
Školenia	189,60
Kopírovanie	130,17
Učebnice	188,35
Počítače	9 751,99
Opravy	560,00
ZAV	286,35
AIESEC lektori	150,00
LV	1 365,00
Dezinfekcia	679,30
Bojlery	1 783,60
Hygienické potreby	373,75
Darčkové poukážky	380,00
Poštovné	3,40
Poplatky banke	157,30
Poplatky úradom	87,09
Stužková	3 130,00
CVF	36,90
Rada školy	10,85
Súťaže	596,56
Moodle	614,00
Učebnice UCT, EKC	2 872,82
Odpad komunálny	66,00
IKT materiál	850,35
Dvere do telocvične	80,80

Výpis
z Uznesenia Pedagogickej rady
Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra
zo dňa 05. 10. 2020

Uznesenie:

- A. Pedagogická rada **berie na vedomie a schvaľuje** jednomyselne predloženú Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za šk. r. 2019/2020 tak, ako ju predložila riaditeľka školy.

Nitra 05. 10. 2020

Mgr. Renáta Košovíčková, v. r.
riaditeľka školy

Za správnosť vyhotovenia: Ing. Zuzana Vargová, zapisovateľka

Výpis

z uznesenia Rady školy pri Obchodnej akadémii,
Bolečkova 2, Nitra
zo dňa 15.10.2020

Uznesenie:

- A. Rada školy **berie na vedomie** a **schvaľuje** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Obchodnej akadémie, Bolečkova 2, Nitra za školský rok 2019/2020 tak ako ju predložila riaditeľka školy Mgr. Renáta Košovičová.

Nitra 15. 10. 2020

Za Radu školy pri Obchodnej akadémii, Bolečkova 2, Nitra
Igor Müller
člen RŠ

Za správnosť vyhotovenia
Ing. Viera Zlatohlávková
zapisovateľka



Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja

odbor školstva
Rázusova 2A, 949 01 NITRA

Obchodná akadémia
Bolečkova 2
950 50 Nitra

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
CS 09619/2020
CZ 41634/2020

Vybavuje
Mgr. Ján Václavek
037/69 229 13

Nitra
19.11.2020

Vec

Stanovisko zriaďovateľa k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020

V zmysle vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ste nám predložili v zákonom stanovenom termíne správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Vašej školy za školský rok 2019/2020.

Správa obsahuje všetky náležitosti stanovené citovanou vyhláškou. Jej obsah schvaľujeme a súhlasíme s tým, aby ste ju v škole zverejnili na obvyklom mieste, ako aj na internetovej stránke školy najneskôr do 31. decembra 2020.

Toto stanovisko je neoddeliteľnou súčasťou vyhodnocovacej správy, ktorú ste nám predložili.

S pozdravom

RNDr. Václav Gubiš
vedúci odboru