
PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
Przedmiotów zawodowych mechanicznych i automatycznych
dla klas: 1-5
Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. ks. Henryka Mrossa w
Gniewie

opracowany w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

- I Wykaz aktów prawnych i dokumentów
- II Cele PSO
- III Założenia ogólne
- IV Formy aktywności ucznia podlegające ocenie
- V Metody sprawdzania osiągnięć uczniów
- VI Zasady sprawdzania i oceniania wiadomości i umiejętności uczniów
- VII Zasady poprawy ocen przez uczniów
- VIII Sposób informowania o osiągnięciach edukacyjnych
- IX Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów

I. Wykaz aktów prawnych i dokumentów

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
2. Szczegółowe warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego (WSO).
3. Standardy egzaminacyjne.
4. Program nauczania.
5. Program wychowawczo - profilaktyczny szkoły.

II. Cele PSO

- Określenie zasad, którymi nauczyciel będzie się kierował przy wystawianiu ocen z przedmiotów zawodowych mechanicznych i automatycznych.
 - Dostarczenie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o postępach lub trudnościach ucznia.
 - Wykorzystanie wyników osiągnięć ucznia do planowania pracy dydaktycznej.
-

III. Założenia ogólne

1. Uczeń otrzymuje oceny za realizację wymagań edukacyjnych, które zostały określone i podane na początku roku szkolnego.

Szczegółowy wykaz wiadomości i umiejętności zawarty jest w rozkładzie materiału nauczania przedmiotu.

2. Ocenia się osiągnięcia ucznia – wiedzę, umiejętności i postawy, np. aktywność, kreatywność oraz terminowość, jakość i szybkość realizacji wyznaczonych zadań, wykorzystanie wiedzy teoretycznej w praktyce, samodzielne formułowanie wniosków.
3. W każdym półroczu uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do zajęć. Ilość nieprzygotowań w semestrze jest nie mniejsza niż ilość dni w tygodniu, w których przedmiot jest realizowany.
4. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego wg. wymagań nauczyciela jest obowiązkowe i jest przedmiotem oceniania.

IV. Formy aktywności ucznia podlegające ocenie

1. Wiedza i umiejętności przedmiotowe (np. posługiwanie się językiem przedmiotu, swoboda operowania terminologią typową dla zawodu).
2. Aktywność na lekcjach – uczestniczenie w lekcji poprzez zgłaszanie się do rozwiązywania problemów lub do wyznaczonych zadań, udział w dyskusjach., itp.
3. Praca w grupach.
4. Wyszukiwanie informacji.
5. Udział w konkursach i olimpiadach.
6. Wkład pracy i zaangażowanie w podejmowane działania.
7. Samokontrola.
8. Formy ustne, pisemne, praktyczne

V. Metody sprawdzania osiągnięć uczniów

1. Formy ustne
 - odpowiedzi ustne (przynajmniej 1 raz w ciągu roku szkolnego)
 - aktywność na lekcjach
 - prezentacja
2. Formy pisemne
 - kartkówki
 - prace domowe
 - ćwiczenia
 - sprawdziany
 - prace klasowe
3. Formy praktyczne:
 - posługiwanie się przyrządami typowymi dla danego zawodu i zgodnymi z tematyką realizowanych treści podstawy programowej,
 - wykonywanie prostych zadań praktycznych, typowych dla danego zawodu,

Uczeń przy pomocy komputera oraz innych pomocy naukowych wyszukuje informacje potrzebne do wykonania prac domowych.

VI. Zasady sprawdzania i oceniania wiadomości i umiejętności ucznia

KRYTERIA OCEN

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) posiadał pełną programową wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu w danej klasie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych, nietypowych sytuacjach,
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,
- d) potrafi: organizować, praktykować, rekonstruować, uzasadniać, szacować, badać, integrować.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem, nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) potrafi: dowieść, przewidzieć, zanalizować, wykryć, ocenić, zaplanować,

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania,
- b) właściwie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- c) potrafi: rozwiązać, skonstruować, zastosować, porównać, sklasyfikować, narysować, scharakteryzować, zmierzyć, określić, zaprojektować, wykreślić,.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym
-

uczeniu się danego przedmiotu,

- b) rozwiązuje typowe zadania i problemy o średnim stopniu trudności, czasem przy pomocy nauczyciela,
- c) potrafi: streścić, wyjaśnić, rozróżnić

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a) w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, a braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- b) rozwiązuje, często przy pomocy nauczyciela, zadania typowe, o niewielkim stopniu trudności,
- c) potrafi: nazwać, zdefiniować, wymienić, zidentyfikować, wyliczyć,

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej i realizowanym w szkole programie nauczania danego przedmiotu i w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- b) nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania lub problemu o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

1. Bieżące odpowiedzi ustne obejmują materiał z trzech ostatnich tematów lekcji.
2. Krótkie wypowiedzi ustne – (aktywność w czasie lekcji) nauczyciel może zaznaczać znakiem „+”, pięć plusów jest równoważnych z oceną bardzo dobrą.
3. W przypadku, gdy uczeń nie zgłosi przed lekcją nieprzygotowania do zajęć edukacyjnych, a uczeń nie jest do zajęć przygotowany, nauczyciel może wystawić ocenę niedostateczną.
4. Uczeń nieobecny na sprawdzianie jest zobowiązany do ich napisania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela (maksymalnie 2 tygodnie od wystawienia ocen za sprawdzian lub 2 tygodnie od powrotu ucznia do szkoły (w przypadku choroby)). W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia lub nienapisania pracy w wyznaczonym terminie, nauczyciel ma prawo wystawić mu ocenę niedostateczną traktując ten fakt jako odstąpienie od pisania pracy.
5. W razie dłuższej nieobecności ucznia (spowodowanej np. chorobą) uczeń ma prawo do dodatkowych konsultacji, jak również do uzupełnienia wiadomości. Nauczyciel wyznacza takiemu uczniowi terminy, w których uzupełni on wiadomości.
7. Kartkówki obejmują materiał z trzech ostatnich tematów lekcji i mogą być niezapowiedziane.
8. Czas sprawdzania sprawdzianów pisemnych przez nauczyciela – w ciągu 2 tygodni.
9. Każdy sprawdzian musi być przez ucznia zaliczony- uczeń musi otrzymać ocenę pozytywną. W przypadku braku zaliczenia choćby jednego sprawdzianu, nauczyciel ma prawo wystawić uczniowi ocenę niedostateczną na koniec okresu klasyfikacyjnego.
11. W przypadku gdy uczeń uzyskał ocenę niedostateczną na koniec pierwszego okresu klasyfikacyjnego, ma obowiązek jej poprawy. Zakres poprawy obejmuje cały materiał

realizowany w okresie klasyfikacyjnym. Formę i termin poprawy uczeń ma obowiązek ustalić z nauczycielem najpóźniej na 60 dni przed końcem kolejnego okresu klasyfikacyjnego.

12. Poziom osiągnięć na poszczególne oceny:

ZGODNIE Z WSO

Ponadto:

- uczeń biorący udział w konkursach lub olimpiadach i uzyskuje przedmiotowych tytuł laureata otrzymuje podczas klasyfikacji śródrocznej i końcowo-rocznej ocenę o stopień wyższą

VII. Zasady poprawy ocen przez uczniów

1. Uczeń ma prawo do poprawienia każdej oceny uzyskanej ze sprawdzianu.
2. W przypadku „poprawiania” oceny przez ucznia, nauczyciel przedmiotu zakres materiału, który uczeń winien opanować i czas (np. 2 tyg.) na opanowanie tego materiału
3. Uczeń ma prawo do uzyskania wyższej oceny niż przewidywana na koniec semestru lub koniec roku szkolnego. Uczeń wraz z nauczycielem przedmiotu termin i zakres wiedzy (zgodny z wymaganiami określonymi powyżej na daną ocenę). Ustalony termin nie może przekroczyć terminów zawartych w kalendarzu roku szkolnego.

VIII. Sposób informowania o osiągnięciach edukacyjnych

1. Uczeń:

- jawne ocenianie z omówieniem wypowiedzi i uzasadnieniem oceny, potwierdzone wpisem do dokumentów szkolnych,
- zapis oceny w zeszycie,
- wszystkie prace pisemne oraz oceny z kartkówki są udostępniane uczniom do wglądu,

2. Rodzice:

- oceny uzyskane przez ucznia są jawne dla rodziców,
- e-dziennik,
- kontakty indywidualne,
- wywiadówki,
- comiesięczne konsultacje,
- wszystkie prace pisemne oraz oceny z kartkówki są udostępniane do wglądu rodziców (opiekunów) na ich prośbę,
- nie ma możliwości kserowania, fotografowania oraz wysyłania dokumentacji poza obręb szkoły,
- na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia, nauczyciel przedmiotu ustalający ocenę, powinien ją dodatkowo uzasadnić, uzasadnienie oceny odbywa się na podstawie WSO

Terminy informowania uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach śródrocznych i końcoworocznych zapisane są w WSO.

IX. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów

1. Oceny cząstkowe mają różną wagę (podawaną do wiadomości uczniów na zajęciach organizacyjnych) – ocenę śródroczną i końcową wystawia się z ocen cząstkowych.
2. Zasady klasyfikowania i promowania określa WSO.

Pozostałe kwestie nieujęte w PSO reguluje WSO.

Opracował: Zespół nauczycieli przedmiotów zawodowych