

Załącznik nr 5

UMOWA NR : /

zawarta w w dniu pomiędzy:

- **Szkołą Podstawową im. Jana Pawła II w Domaniewicach**, ul. Główna 13, 99-434 Domaniewice, NIP: 8341055615, REGON: 000563542 reprezentowaną przez zwaną dalej „Zamawiającym”

a

-, zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **zakup wraz z dostawą sprzętu TIK do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Domaniewicach**, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy z dnia oraz warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia 19.09.2022 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i oferta Wykonawcy i na warunkach ustalonych niniejszą umową.
3. Zamawiający nie ponosi w jakimkolwiek zakresie odpowiedzialności za działania lub zaniechanie osób za pomocą, których Wykonawca realizuje umowę, w tym za personel, urządzenia, sprzęt i materiały Wykonawcy znajdujące się i/lub pozostawione w miejscu wykonywania dostaw oraz za jakiegokolwiek szkody spowodowane przez ten personel, urządzenia, sprzęt i materiały.
4. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach Projektu: „Cyfrowa szkoła” (nr umowy o dofinansowanie RPLD.11.01.02-10-0049/21-00), który jest współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

§ 2**Termin realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany **w terminie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy**.
2. Za dzień realizacji zobowiązań umownych uważa się dzień, w którym został podpisany protokół potwierdzający odbiór końcowy całego przedmiotu umowy – bez uwag.

§ 3**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, w terminie określonym w §2 ust. 1 na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni własny transport oraz wniesienie przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem dostawy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Domaniewicach, ul. Główna 13, 99-434 Domaniewice. Dostawa przedmiotu umowy może nastąpić w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi oraz uszkodzeniem.
6. W przypadku dostawy zestawów objętych przedmiotem umowy Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest dokonać montażu oraz pierwszego uruchomienia w wskazanym miejscu przez Zamawiającego, tak aby zakupiony zestaw był gotowy do użytkowania.
7. Dostarczone meble w ramach przedmiotu umowy muszą być złożone lub Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu na miejscu u Zamawiającego.
8. Przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich, posiadać certyfikaty potwierdzające zgodność z Polskimi Normami (jeśli są wymagane) i instrukcję obsługi w języku polskim.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych dokumentów do zakupionego sprzętu: m.in. instrukcje obsługi, karty gwarancyjne oraz wymagane certyfikaty.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 5 niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto: złotych, słownie: w tym należny podatek VAT złotych.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie maksymalnie 2 faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.
3. Podstawę o wystawienia faktury częściowej stanowi protokół potwierdzający odbiór częściowy - bez uwag części przedmiotu umowy podpisany przez strony umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół potwierdzający odbiór końcowy - bez uwag całego przedmiotu umowy, podpisany przez strony umowy.
5. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Płatność nastąpi na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dane do Faktury:

Nabywca: Gmina Domaniewice ul. Główna 2, 99 – 434 Domaniewice

NIP 834 – 12 – 47 – 409

Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Domaniewicach

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony Przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego: szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołów odbiorów bez uwag. W przypadku, gdy okres gwarancji producenta jest dłuższy, przyjmuje się ten dłuższy okres.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatny serwis i naprawy gwarancyjne w zakresie prawidłowego działania Przedmiotu Umowy.
4. Gwarancji podlegają wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie deklarowanych przez producenta funkcji użytkowych stwierdzone w dostarczonym Przedmiocie Umowy.
5. Czas naprawy bądź usunięcia wady Przedmiotu Umowy nie przekroczy 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
6. W przypadku:
 - a) niewykonania naprawy w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia lub wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki sprzętu, po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych danego sprzętu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni sprzęt, w którym ujawniły się wady, na nowy, wolny od wad, w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania;
 - b) stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni wadliwy sprzęt na wolny od wad, o takich samych funkcjach użytkowych w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania;
 - c) niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 5 pkt a, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad i usterek przez inną firmę na koszt Wykonawcy.
7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z dojazdem oraz przewozem przedmiotu Umowy do naprawy pokrywa Wykonawca.
8. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Odbiory

1. Dostawy będą podlegać odbiorowi ilościowo-jakościowemu.
2. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
3. Po dokonaniu dostawy przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowo-jakościowego, potwierdzając jego ilość oraz jakość i zgodność z zakresem przedmiotowym. Potwierdzeniem odbioru będzie podpisany przez Strony Protokół częściowy i końcowy, które będą podstawą do wystawienia faktur VAT.
4. Integralną częścią protokołu odbioru stanowią karty gwarancyjne, jak również inne wymagane dokumenty dotyczące dostarczonego przedmiotu umowy, wydane Zamawiającemu.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył towar niezgodny z opisem przedmiotu umowy lub jest on niekompletny, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego, ale nie dłuższego jednak niż 7 dni, usunięcia stwierdzonych braków lub błędów i zgłoszenia gotowości do

ponownego odbioru, przy czym usunięcie braków ilościowych i/lub jakościowych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymania terminu zakończenia w wysokości 2% wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
3. Kary płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca karę umowy, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 9

Odstąpienie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, określonego terminu stwierdzonych naruszeń nie wykonuje zapisów Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje bądź narusza zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Ochrona danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), Zamawiający informuję, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Domaniewicach przy ul. Głównej 13, tel. 46-838-35-92, e-mail szkola_jp@domaniewice.pl, zwana dalej Administratorem, reprezentowana przez Marzenę Sadowską – dyrektora szkoły;
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, email: iod@domaniewice.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na dostawę sprzętu TIK w ramach projektu „Cyfrowa szkoła” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Od odbiorców danych wymagamy zachowania poufności i bezpieczeństwa informacji;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres trwałości projektu wyznaczony przez wytyczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne jednak; konsekwencje niepodania określonych danych jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

§ 11

Postanowienia Końcowe

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że przedmiot umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji dostaw.
3. Niedopuszczalna jest (pod rygorem nieważności) zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem postanowień zawartych w zapytaniu ofertowym i niniejszej umowie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.
5. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, strony podejmą kroki prowadzące do polubownego rozstrzygnięcia.
6. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony ponoszą pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych, zawartych w Umowie oraz zobowiązują się powiadomić na piśmie drugą Stronę o ich zmianie, w przypadku niepowiadomienia ponoszą ryzyko powstania, związanych z tym, skutków niepożądanych.

8. Strony informują siebie nawzajem o zmianie danych bankowych, adresie do doręczeń, jak również przekazują inne informacje, które są określone w umowie, w terminie 3 dni kalendarzowych od daty wejścia w życie tych zmian.
9. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach dotyczących Umowy:
 - a) u Zamawiającego –
 - b) u Wykonawcy –
10. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
12. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik 1: Formularz Ofertowy wraz z załącznikami
 - Załącznik 2: Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami

WYKONAWCA:**ZAMAWIAJĄCY:**